



D7-55 (GEN2.0) 使い方マニュアル

ZR ver. 5.8.0
FW ver. 2.7.0

2021/11/25
Rev. 27

ハードウェア関連

D7-55 の電源操作	3
メニューボタン	4
HDMI 接続	5

Zoom Roomsの基本的な使い方

日本語化	6
Zoom Roomsのデスクトップ	7
■ 設定	8
設定 > 画面ロック	9
設定 > 画面ロック > デジタルサイネージ	10
設定 > マイク	11
設定 > スピーカー	12
設定 > カメラ (ZR でサインインしている場合)	13
設定 > カメラ (PZR でサインインしている場合)	14
設定 > バーチャル背景	15
設定 > ネットワーク	16
設定 > ヘルプ	17
■ Zoom ミーティング	19
ミーティング情報	19
■ コントロールバー	20
画面共有	21
表示	23
ホワイトボード	24
■ 詳細	25
詳細 > セキュリティ	26

作成時の最新バージョン、Zoom Rooms 5.8.0, FW 2.7.0 にて説明しています
Zoomミーティングについての説明で、一部機能は自分が
ミーティングホスト(主催者)となった場合にのみ、表示・有効になります

詳細 > カメラ制御	27
詳細 > カメラの切り替え	28
詳細 > ブレイクアウトルーム	29
詳細 > バーチャル背景	30
詳細 > 参加者を管理	31
詳細 > ゲスト参加者の入室	35
詳細 > 記録を開始する	36
詳細 > チャット	37
詳細 > 設定	38
詳細 > 設定 > ヘルプ	39
詳細 > 設定 > 詳細 > 49人ギャラリー表示	40

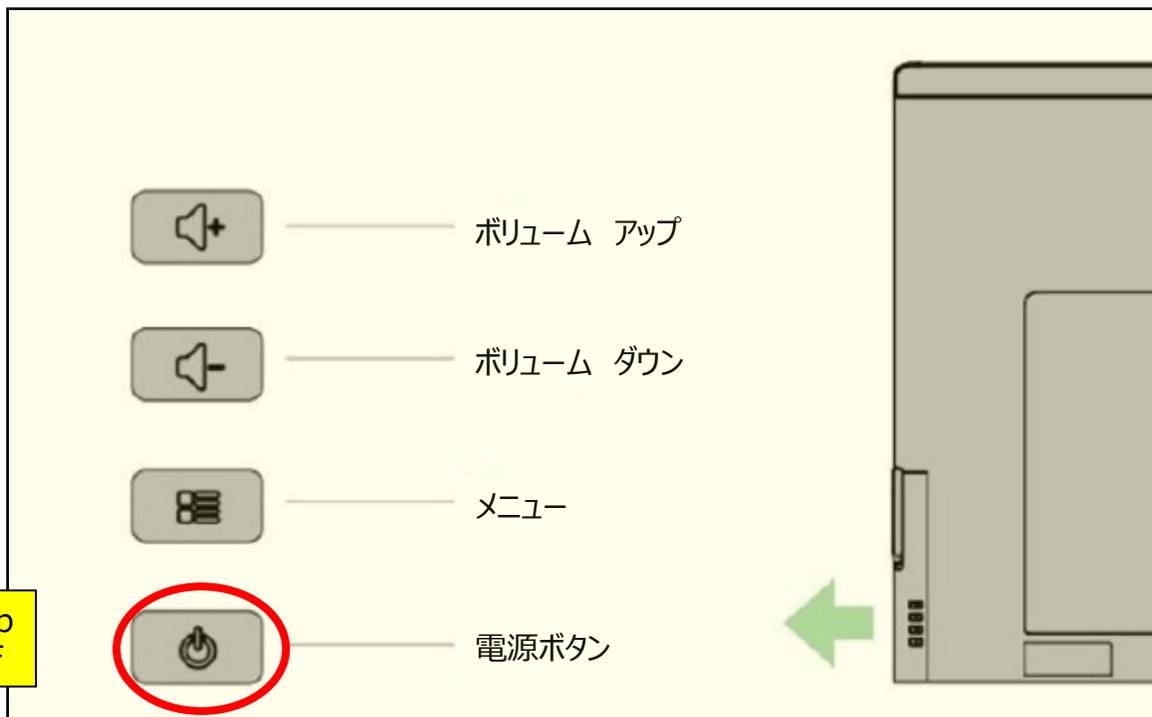
Zoom Rooms 便利な使い方

会議のスケジューリング機能を使う	41
Zoom for Outlook (Mac)	42
Zoom for Microsoft 365	43
Zoom for Googleカレンダー	45
iPadをZRのコントローラに	46
iPhoneをZRのコントローラに	47
Teamsとのミーティング	48
バーチャル受付(キオスク)モード	49
FAQ	52
固定IPなどNetworkの設定	54
お問い合わせ先	56

■ D7-55の電源操作

スクリーン右側の背面下側に
メニューボタンが4つ縦に並んでいます
一番下側が、電源ボタンになります

メニューボタン



ワンタッチで、Sleep
長押しで、電源OFF

スタイラス
(磁力で付着します)

メニューボタン

電源
ケーブル

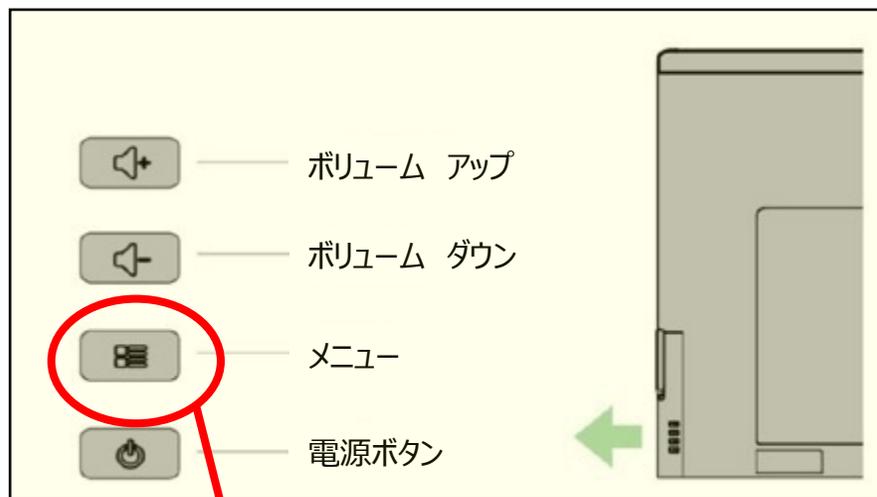
イーサネット

Wi-Fi アンテナ

使用しない時に、通常は、電源をOffでなく
Sleepを使う方が便利です

スクリーンにタップするだけで、直ぐに
起動します

■メニューボタン



ディスプレイ背面にある、メニューボタンを押すと、

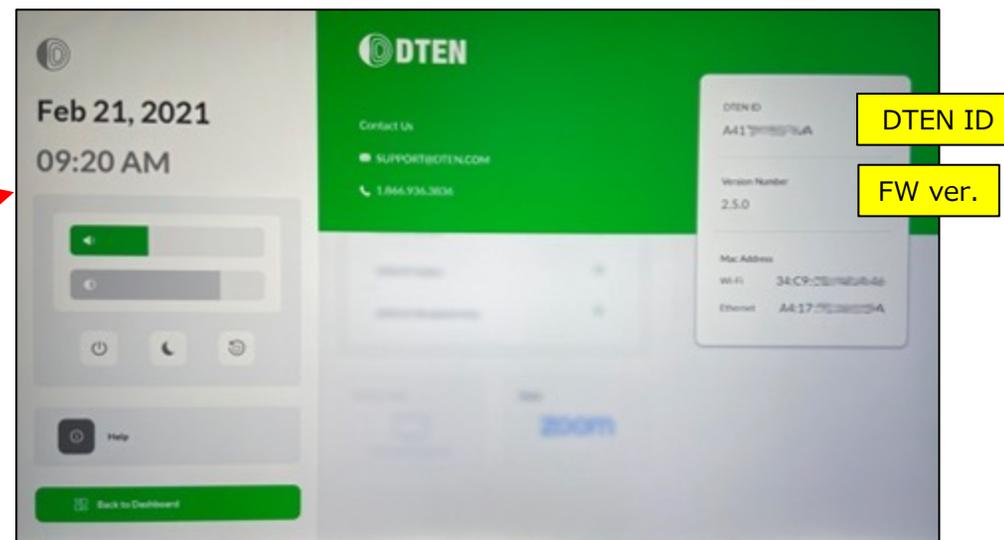
- 電源Off, スリープ
- 表示画面の切り替え
- 音声出力のボリューム調整
- 輝度の調整

が出来ます

ダッシュボード画面



Helpをクリックすると、
DTEN IDの確認、FW ver.の確認などが
出来ます



■ HDMI 接続

外部PCなどから、入力する場合には
スクリーン裏側の下側のHDMI 入力portに
接続します

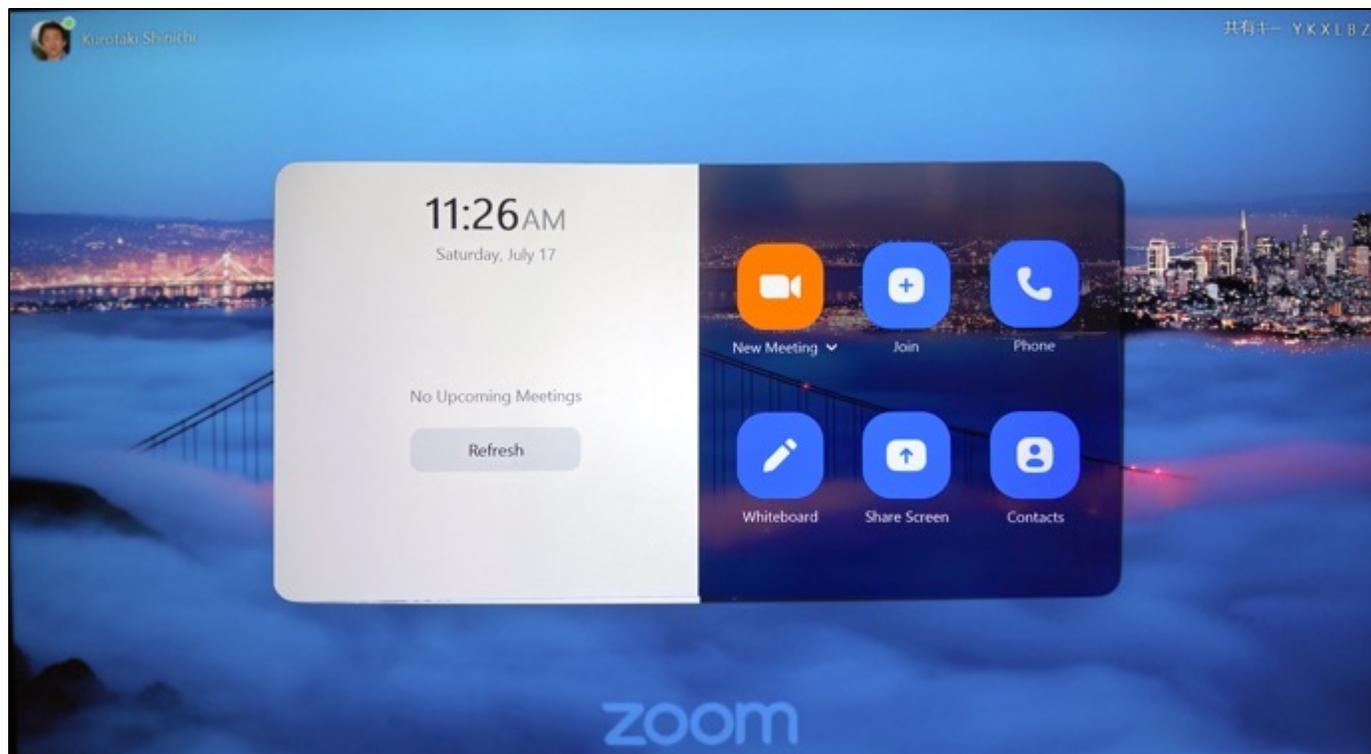


外部モニターやプロジェクタに出力する場合には
スクリーン裏側の下側のアンテナのすぐ上にある
HDMI 出力port に接続します

Wi-Fiアンテナ



■ 日本語化



初期設定が終わると、デフォルトの英語版の Zoom Rooms デスクトップになっています



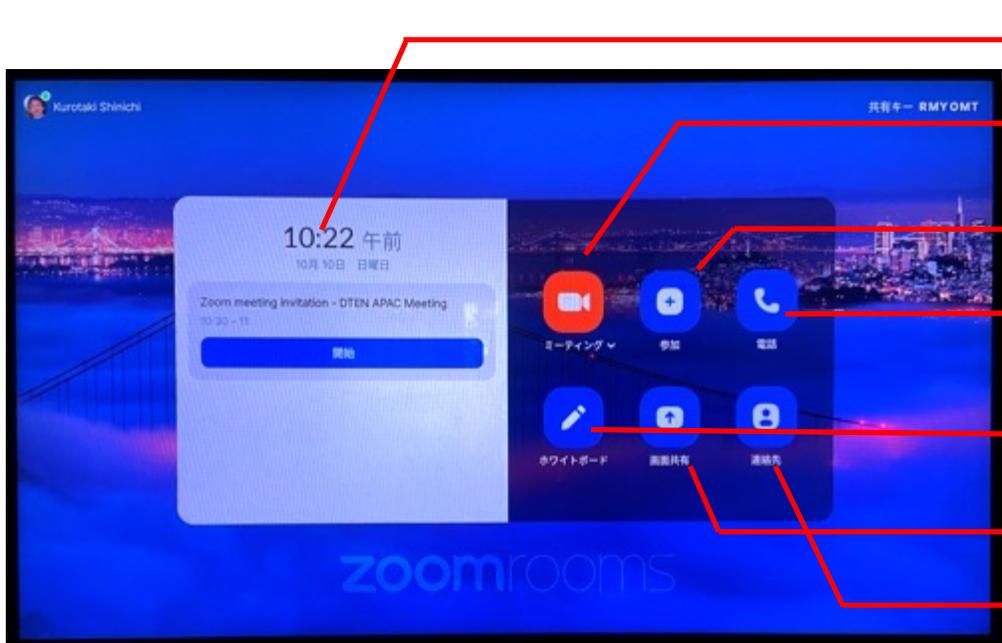
6つのアイコン以外の部分を長押しします



Switch Languages ボタンを押して、日本語を選択します

■ Zoom Roomsのデスクトップ

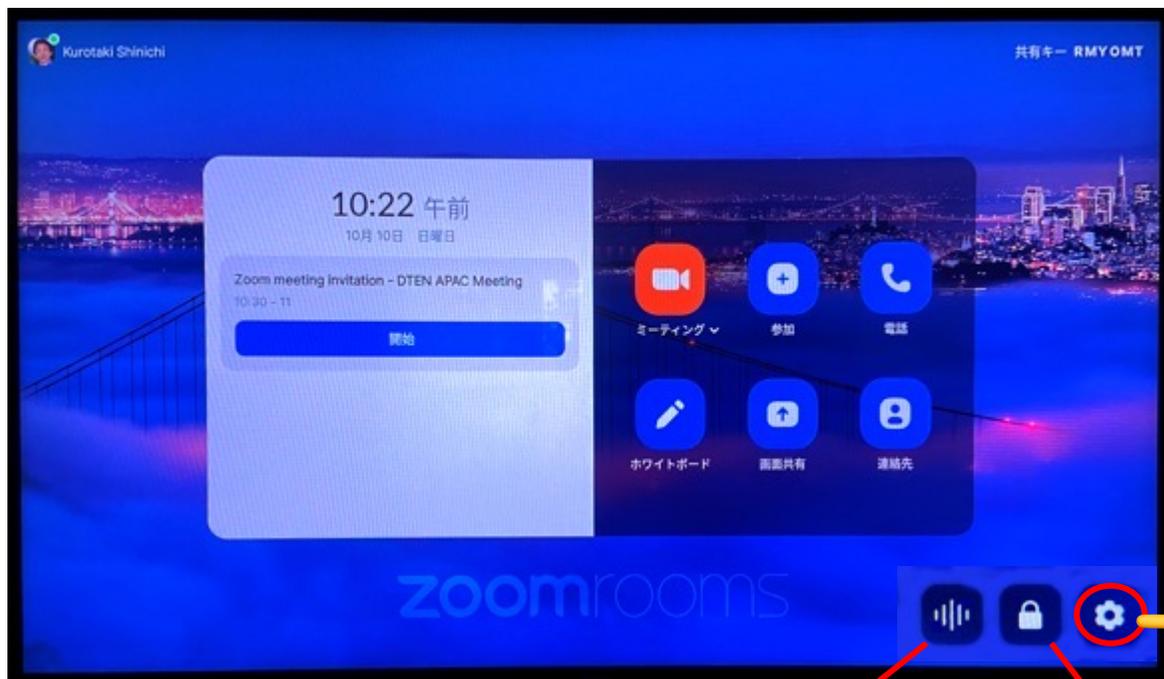
D7を立ち上げると、常にこの様なデスクトップ画面になります



カレンダー	スケジュールされた、Zoomミーティングのリストが表示されています Startボタンを押せば、スケジュールされたミーティングをすぐに始められます
ミーティング	インスタントミーティングを始めるために使います
参加	他にZoomミーティングのホスト(主催者)がいる ミーティングに参加します 予め知らされている、Meeting IDと Password (設定無しの場合もあり) を入力します
電話	Zoom電話 別途ライセンスが必用。詳しくはZoom または Zoom代理店にご相談下さい
ホワイトボード	(Zoom会議を始めずに) 電子黒板を起動します
画面の共有	(Zoom会議を始めずに) PC, タブレット、スマホなどから スクリーンシェア を行います
連絡先	連絡先リストです

● 設定

- 6つのアイコン以外の部分をタップすると、右下にアイコンが3つ、表示されます
右側の設定ボタンをクリックします



設定ボタン

音声コマンド

音声コマンドを使わない場合には、
このスイッチをクリックして、Offに



画面ロックボタン

Zoom Rooms ver. 5.7.0から、音声で
ミーティングを始めるなど出来るように
なったのですが、認識するのは英語のみです
メッセージが煩わしければ、このアイコンをクリックして、
音声コマンドをOffにしておきます



Zoom Roomsのバージョン

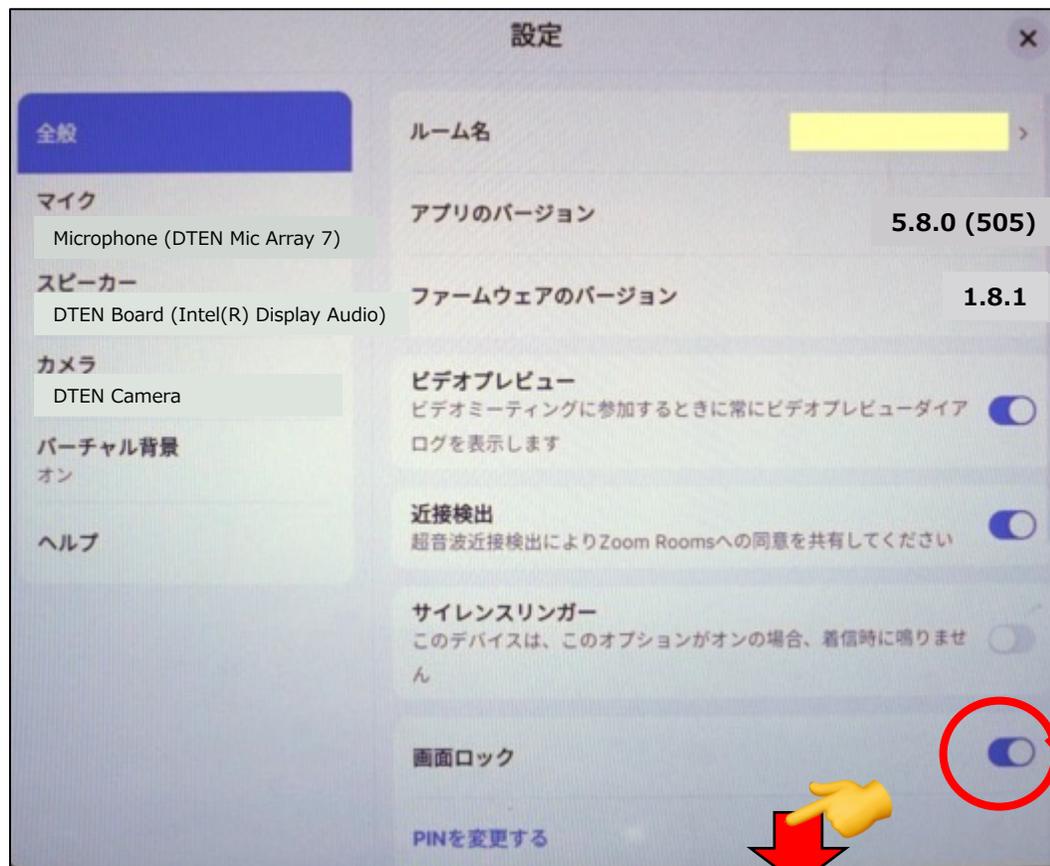
部屋のエコー(反響音)を
テストする

PZRでサインインしている場合には表示されません
ZRでサインインしている場合、
一定時間(デフォルトは3分) 操作を行っていない場合、
画面がロックされます
ロックする設定をはずすと、表示されなくなります

● 設定

➤ 設定 > 全般 > 画面ロック :

画面ロックをON(青色)にすると、オートロックまでの時間の他、サインージ設定などのメニューが表示されます

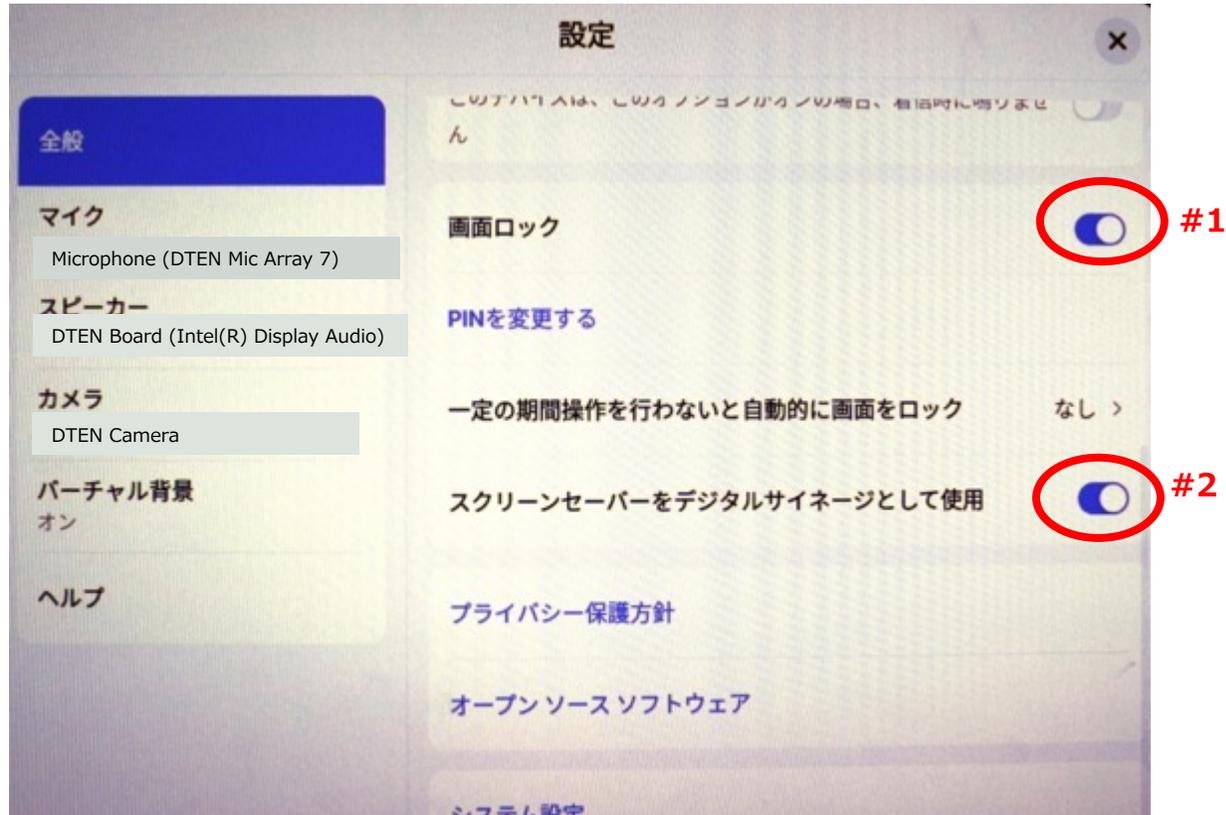


オートロックまでの時間設定

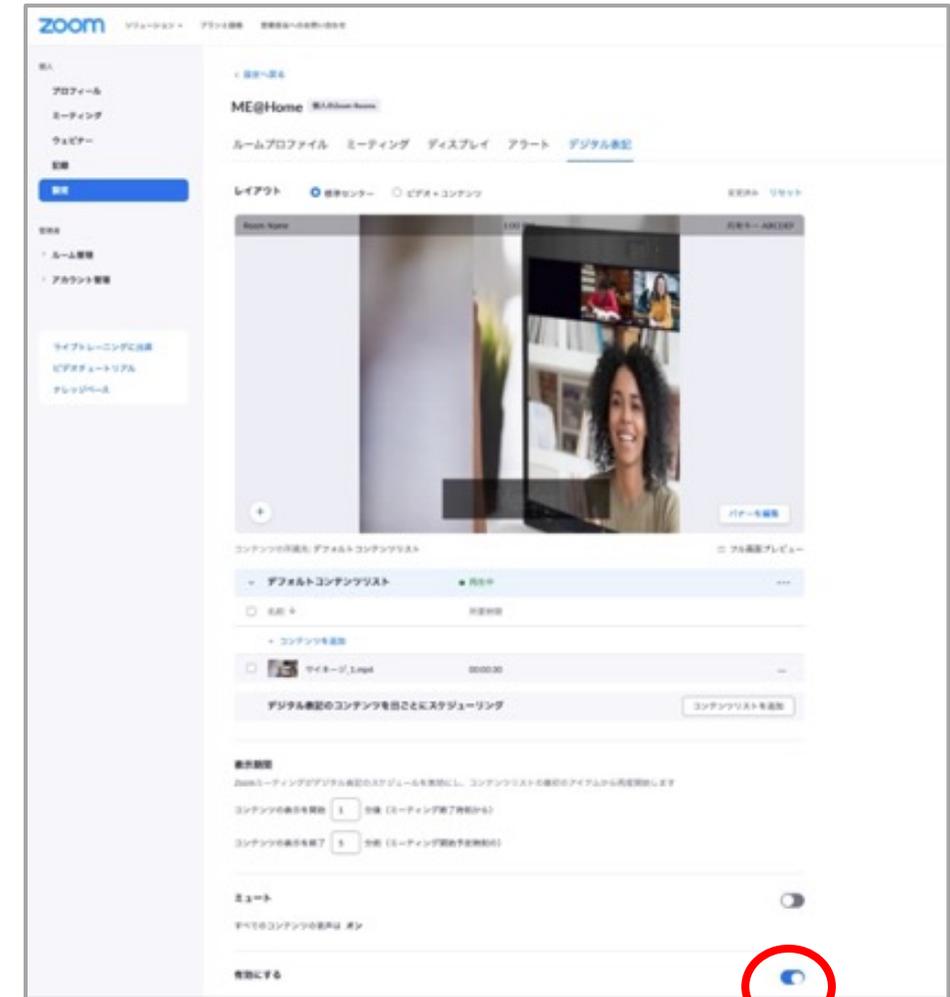
下にスクロールすると、Windows設定や、サインアウトなどが出来ます

● システム設定

- 設定 > 全般 > 画面ロック > スクリーンセーバーをデジタルサイネージとして使用 :



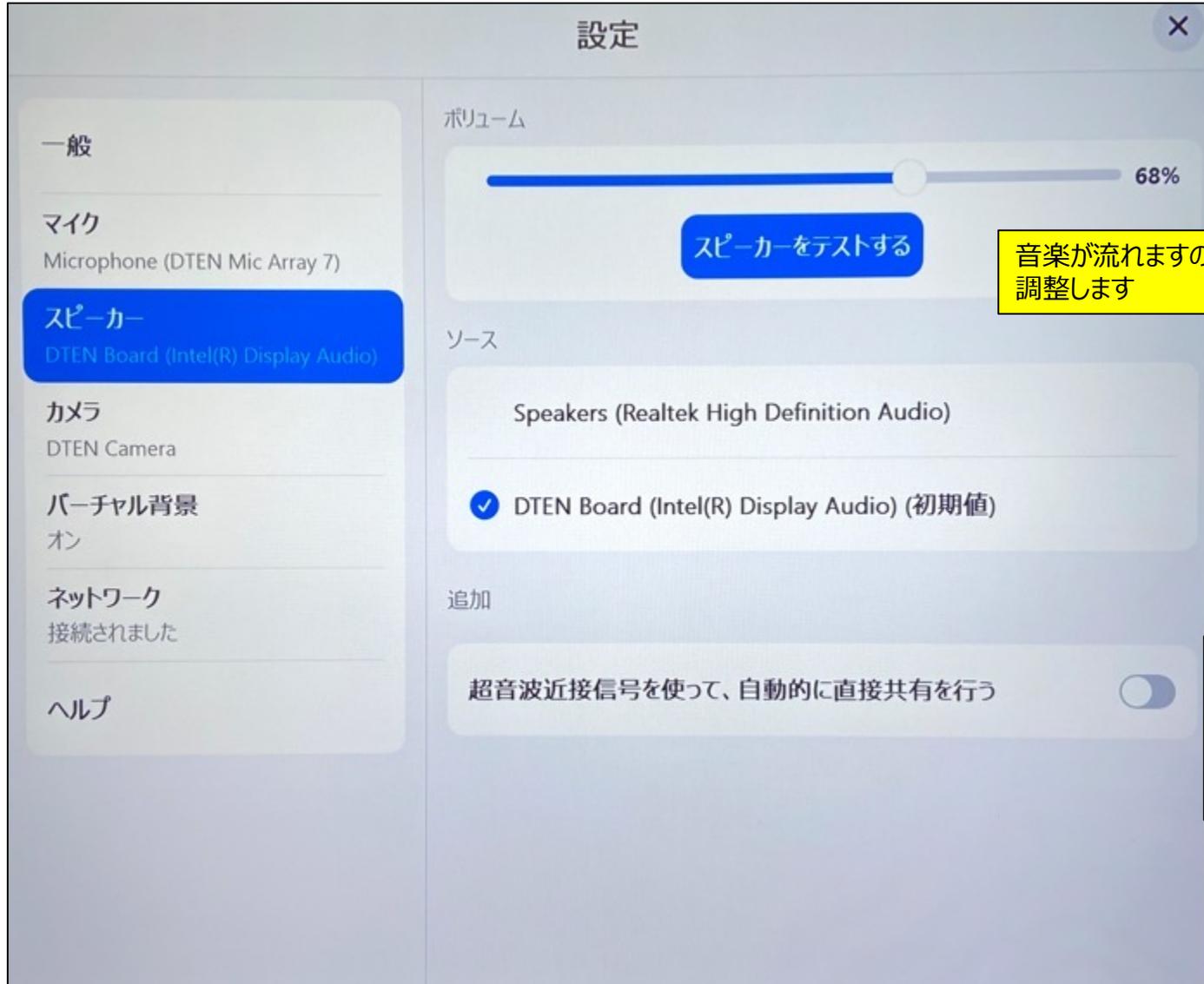
Zoomポータル (<https://zoom.us/profile>) にログイン
個人 > 設定 > コラボレーションデバイス で、設定したいD7を選択
編集 > デジタル表記タブ へあらかじめコンテンツファイルをアップします
一番下の“有効にする”をONにすることで、
ミーティングをしていない時に、D755のスクリーンセーバーとして、
サイネージ コンテンツを使う事が出来ます



➤ 設定 > マイク

設定で、左側のマイクをクリックすると、マイクのテストの他、背景ノイズについて強く抑制(除去していく)か、などの設定が出来ます

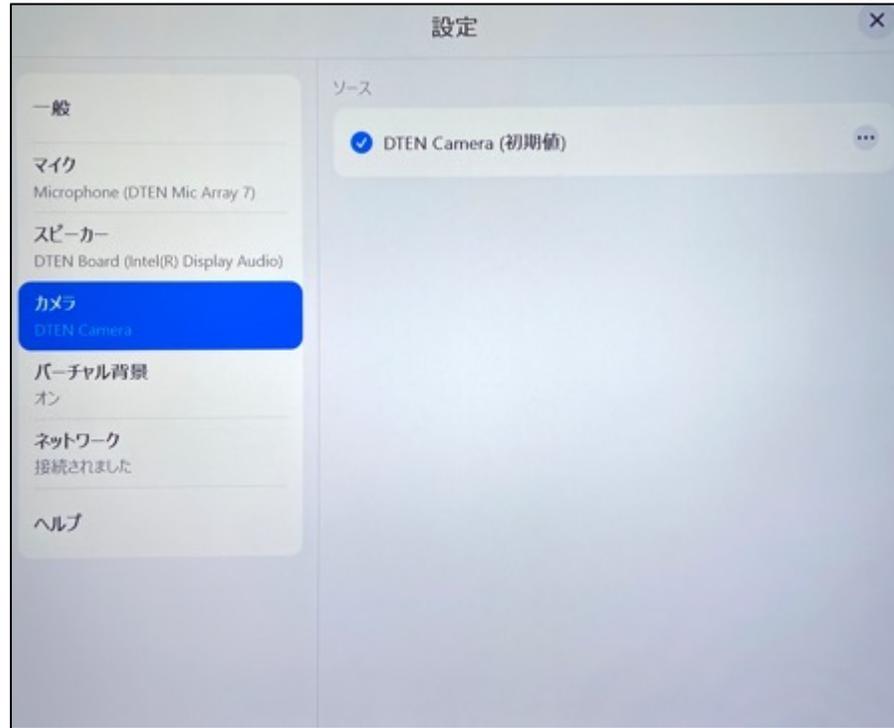
➤ 設定 > スピーカー



音楽が流れますので、スピーカーからの音量を調整します

PCで画面共有を行う時に、共有キーを入力するのではなく、超音波を使って共有を始めます
ただし、PCによって、あるいは環境によって出来ない場合もあります
その場合には共有キーを入力してください (P.21)

➤ 設定 > カメラ (ZRでサインインしている場合)

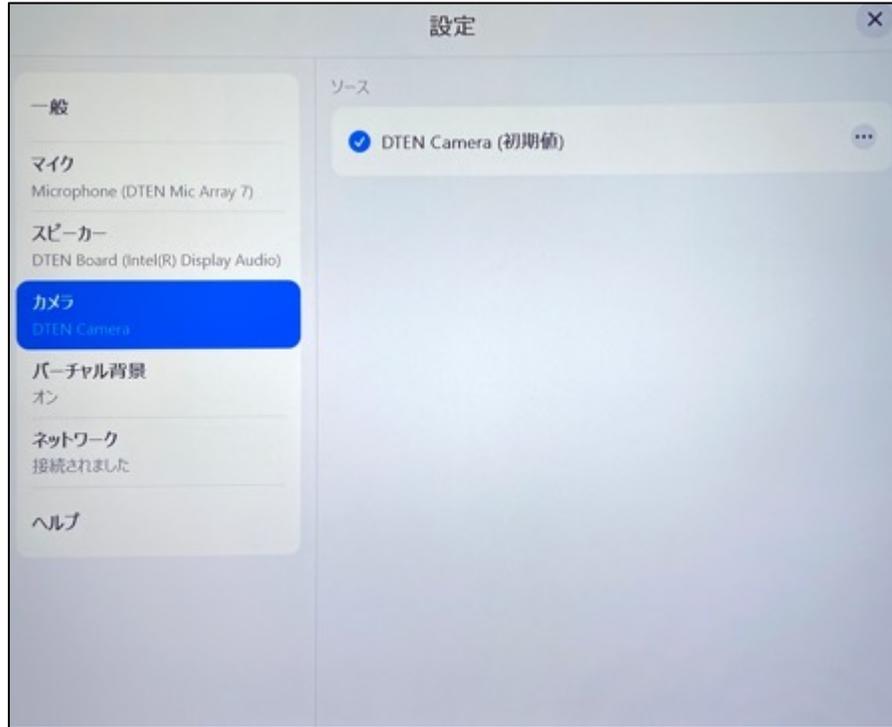


外付けUSBカメラを接続していない場合: 特に設定する項目はありません

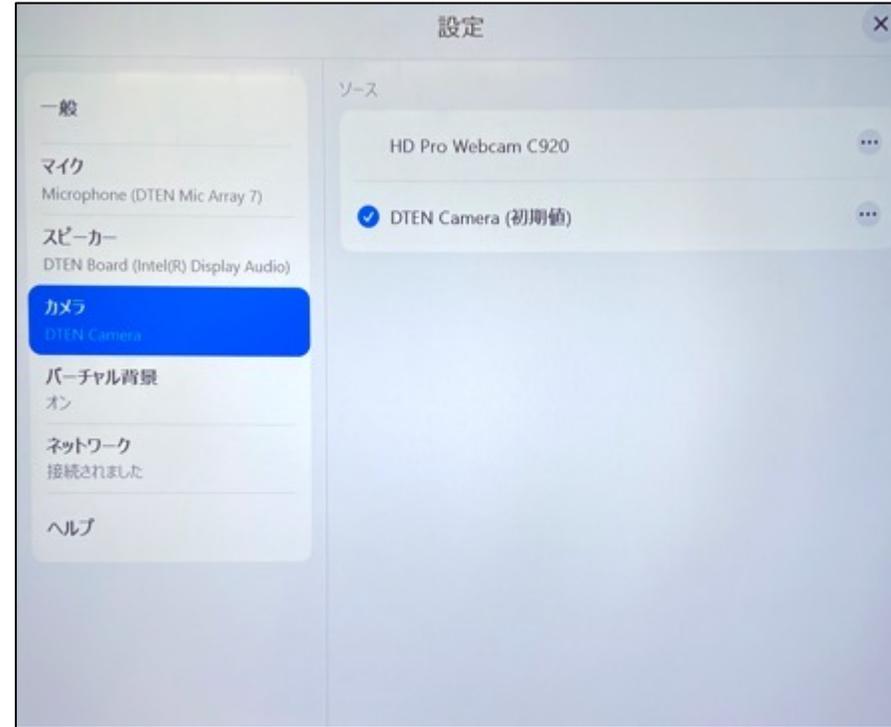


外付けUSBカメラを接続している場合: メインに使うカメラ および Zoomミーティング中にマルチカメラモードを使う事ができます

➤ 設定 > カメラ (PZRでサインインしている場合)



外付けUSBカメラを接続していない場合: 特に設定する項目はありません



外付けUSBカメラを接続している場合: カメラを選択します

➤ 設定 > バーチャル背景

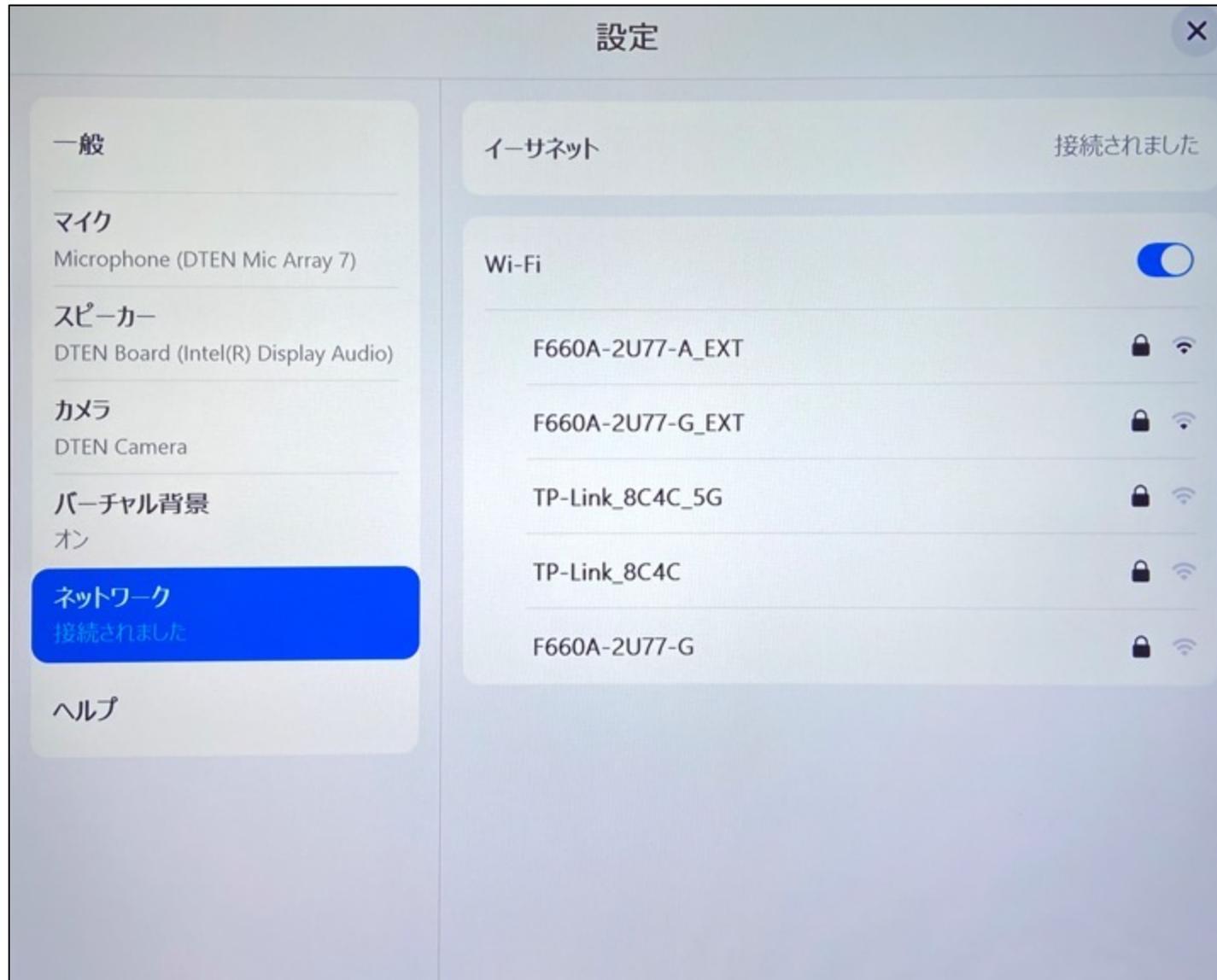


注意: バーチャル背景は、PZR (パーソナル Zoom Roomアカウント) でサインインした時には、必要ありませんが、Zoom Roomsアカウントの場合には、グリーンスクリーンが必要です

Zoomポータル (<https://zoom.us/profile>) にログインし
個人 > 設定 > ミーティング タブより
ミーティング(詳細) にて のイメージバーチャル背景に
静止画ファイルをアップしておくことでミーティング中に自分の作成し
たバーチャル背景を利用できます

Zoomのバーチャル背景で使用出来るのは、
GIF, JPEG (24bit) ないし、アルファレイヤの
ないPNG(24bit)で、解像度は1920x1080が推奨です

➤ 設定 > ネットワーク



Wi-Fiのスイッチを On (青色)にすると、ステルスでないアクセスポイントがリスト表示されます

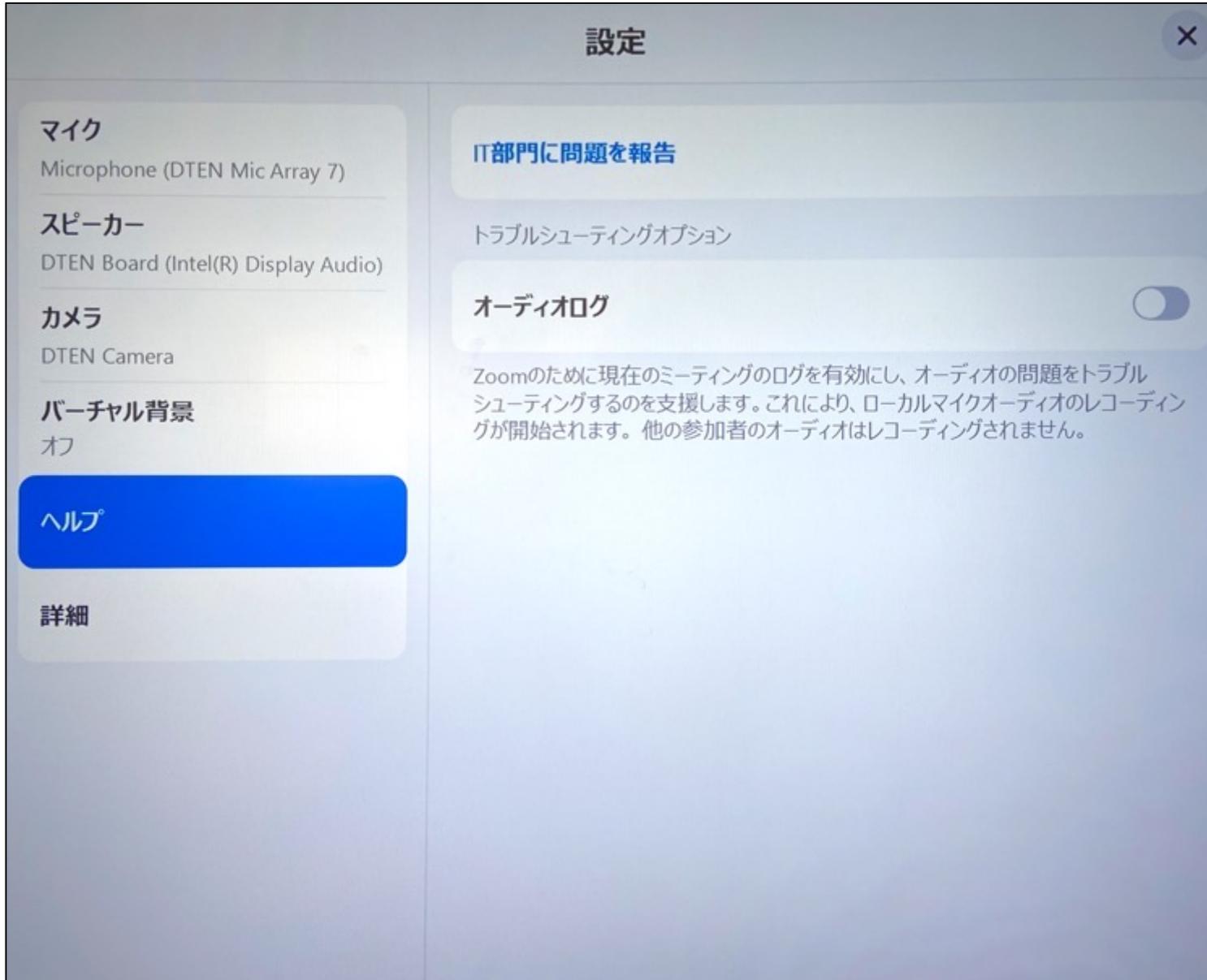
アクセスポイントを選び、パスワードを入力します

注意:
ここで設定出来るのは、ステルスでなく、かつDHCPのアクセスポイントのみです

固定IP、プロキシ、ステルスのWi-Fiアクセスポイントなどへの接続には、Windowsへのログインが必要です

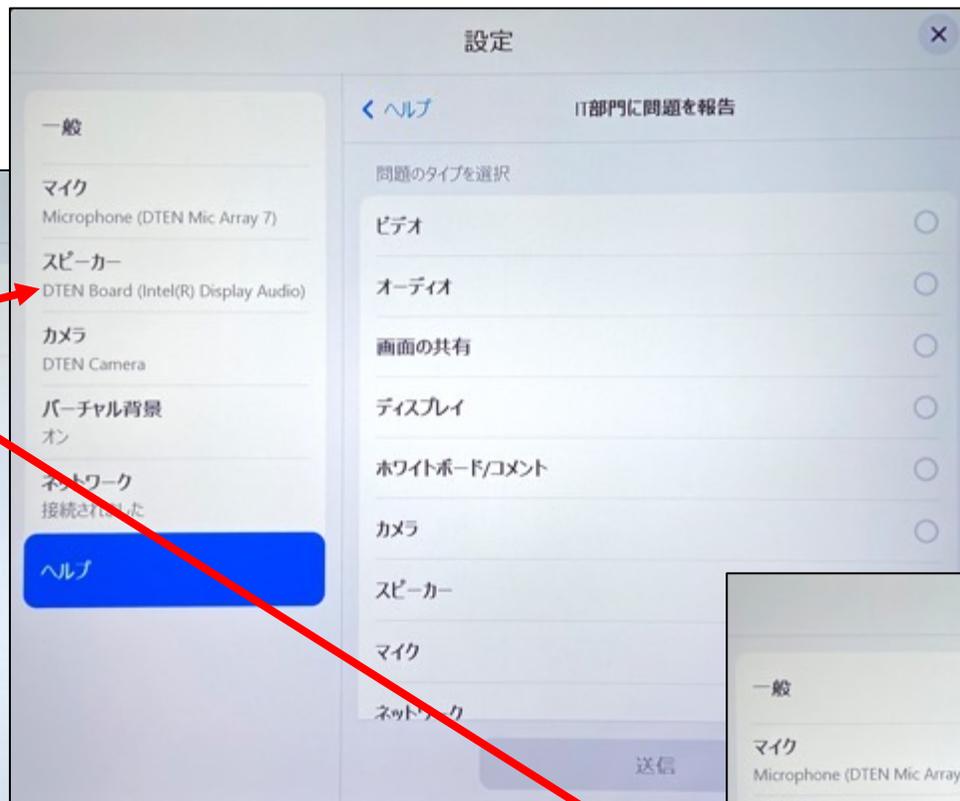
P.53を参照してください

➤ 設定 > ヘルプ



Zoomミーティング中に音声聞き取りにくいなど、問題があった時にそのログを取り、Zoomにてトラブル原因を調査します

➤ 設定 > ヘルプ (続き)



社内のAdminに報告

Zoomに報告



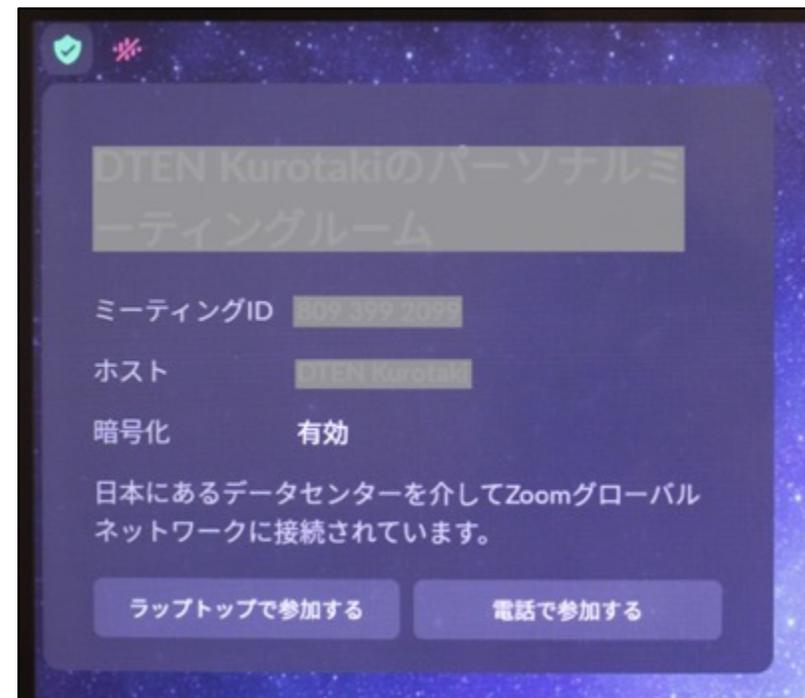
何らかの問題があった場合に、簡単にサポート部門に報告できます

■ Zoom ミーティング

➤ ミーティング情報

左上の緑色のアイコンをクリックすると、ミーティングIDやパスコード等のミーティング情報が表示されます

ミーティング情報



■ コントロールバー

Zoomミーティング中にディスプレイをタッチすると、スクリーン下側にコントロールバーが表示されます

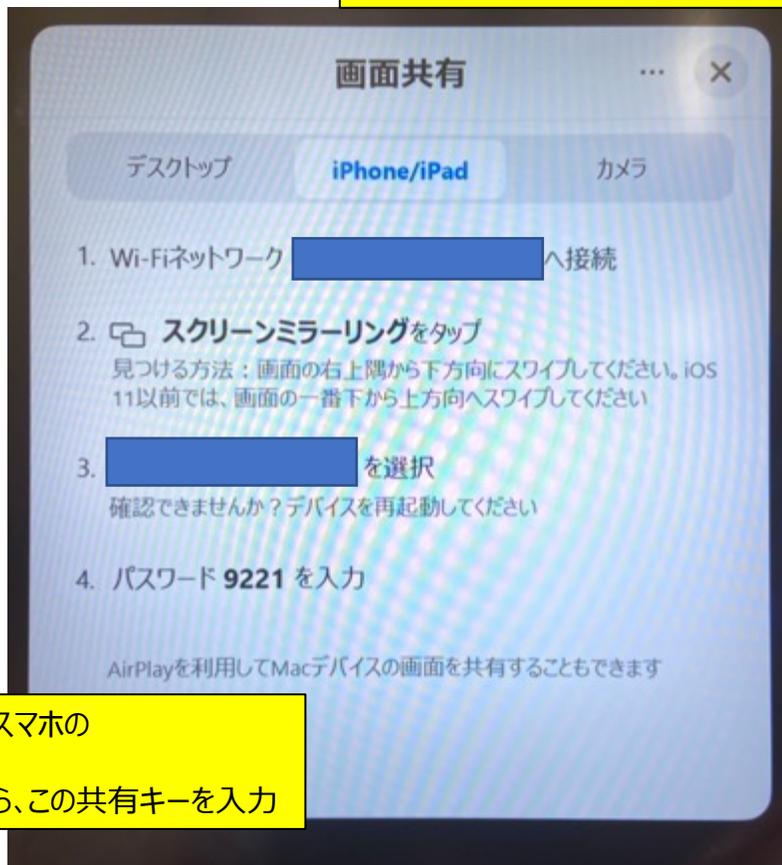
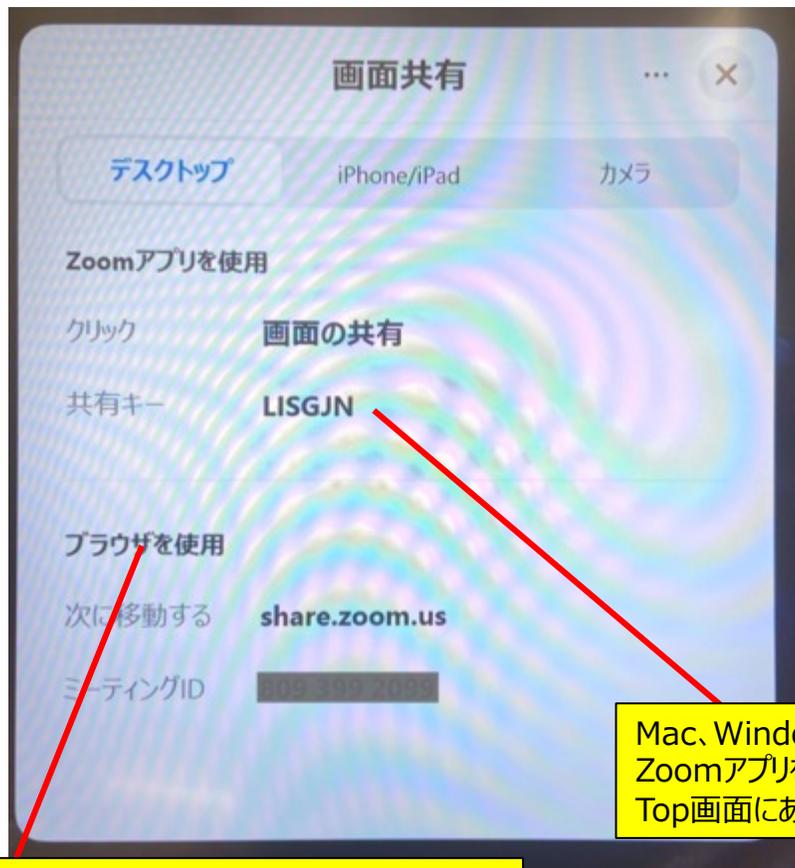


➤ 画面共有

Mac、WindowsなどのPC、タブレット、スマホなどから、スクリーンを共有出来ます



iPhone, iPad で、画面共有をする場合



Mac、Windows PC、タブレット、スマホのZoomアプリを立ち上げて、Top画面にある、画面の共有から、この共有キーを入力

Zoomアプリがインストールされていない場合、ブラウザからでも画面共有できます

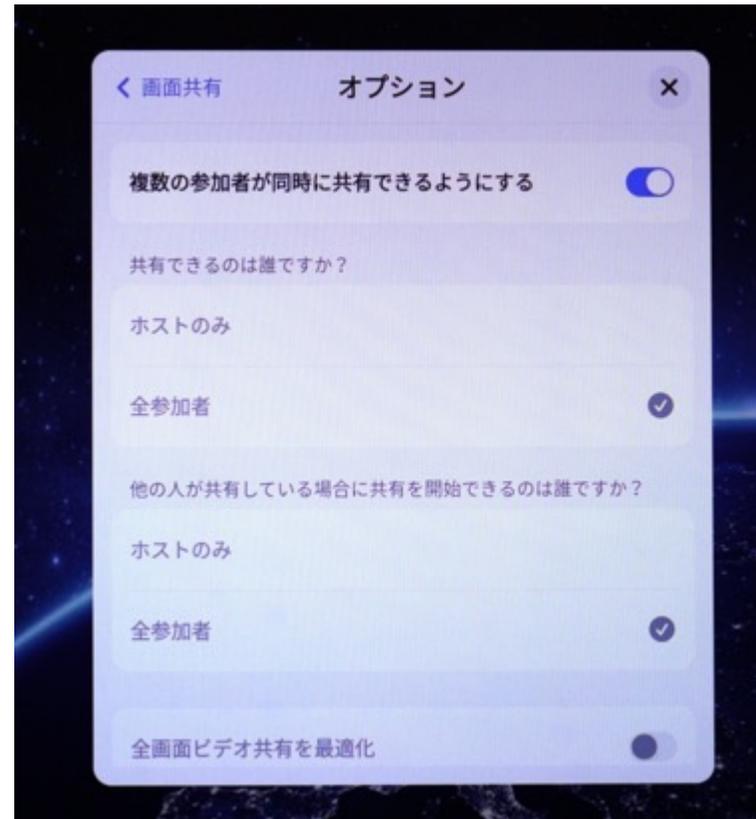
➤ 画面共有 (続き)

USB接続したカメラの画像を共有

ただし、アノテーション(共有画面への書き込み) は出来ません



画面共有でのオプション



注意: カメラを切り替えるのは、別の方法 (P.28) でも簡単に出来ます

➤ **表示** : Zoomミーティング中に、参加者の表示方法を切り替えることができます



• サムネイルビュー



• スピーカービュー



• ギャラリー



通常、スピーカービューは、発言者に画面が切り替わりますが、ピン留めする事で、常に表示する人を固定することもできます

詳細 > 参加者の管理 (P.31) 参照

➤ **ホワイトボード:** 付属のスタイラス、指などで使える、マルチタッチの電子黒板です

ペンのオプション

スマート認識
なし
形状

ラインの太さ

描画
消しゴム
ペンの色
取り消し
削除

Zoom チャットで 送信

メールで 送信

どのページを送るか選択

ページの追加
最大12ページ

送信

ホワイトボードを
イメージデータとして
送信

背景が黒に反転します

3個のホワイトボードを送信

宛先: Zoom Chatを介して
連絡先またはメールアドレス

Zoom Chat メール

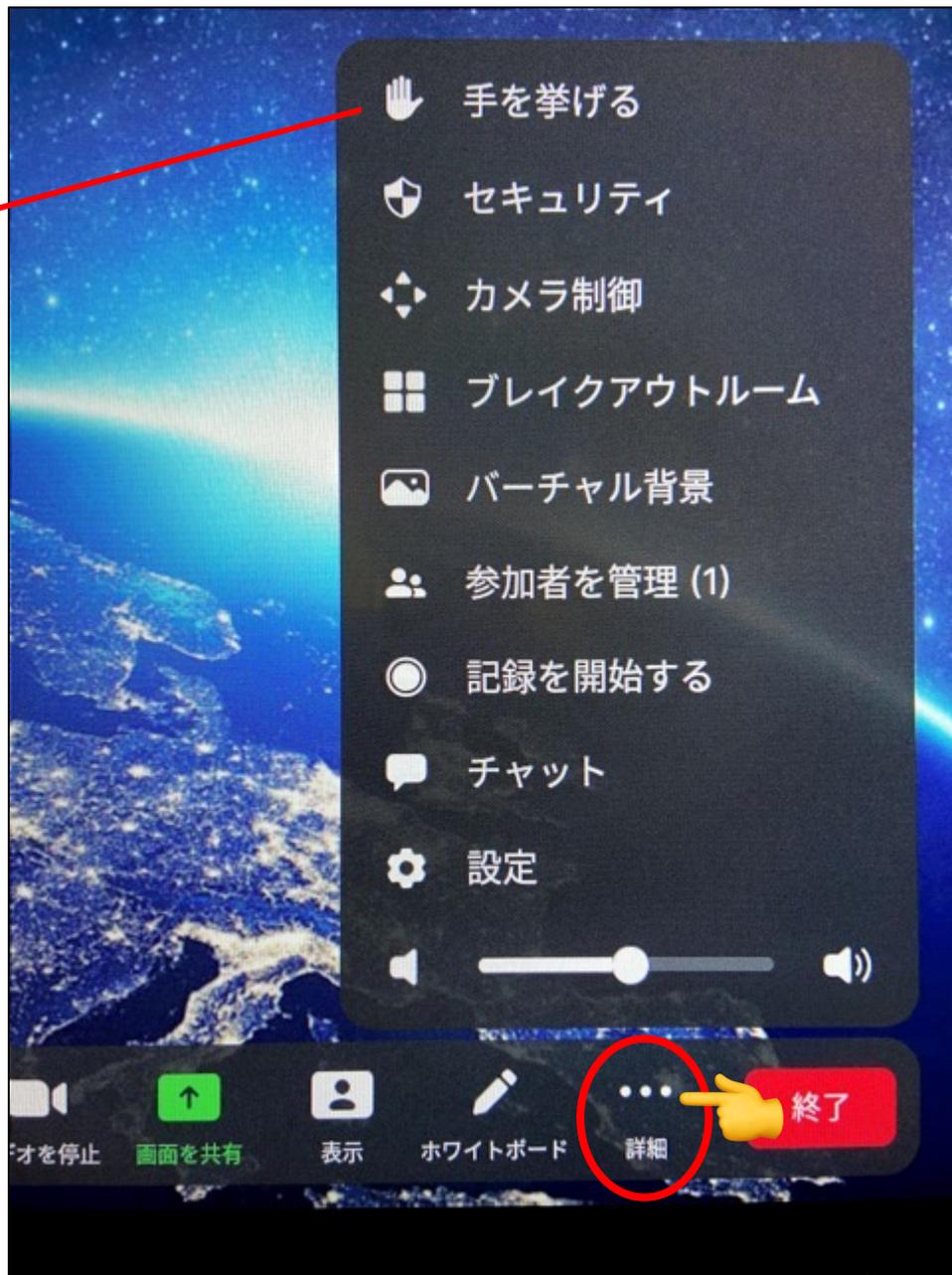
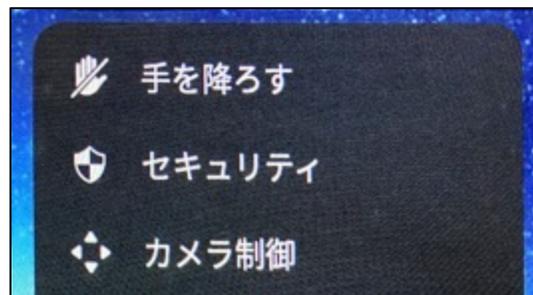
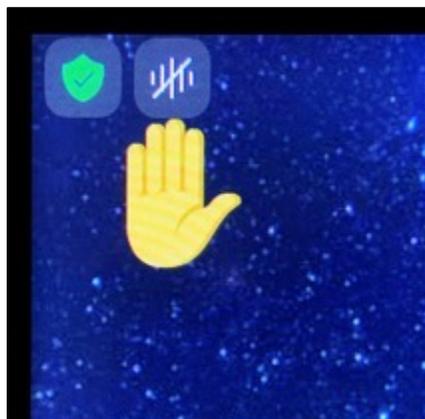
ここで共有した内容は

ファイル形式は、スクリーン左下のメニューで、JPEG,PNG,PDFを選択できます。

ミュート ビデオを停止 画面共有 表示 ホワイトボード 詳細 終了

➤ **詳細**：よく使われる機能や設定が表示されます

ミーティング中に、他の参加者に分かるように手を挙げる
自分のMEのスクリーン左上にも表示されます



➤ 詳細 > セキュリティ :

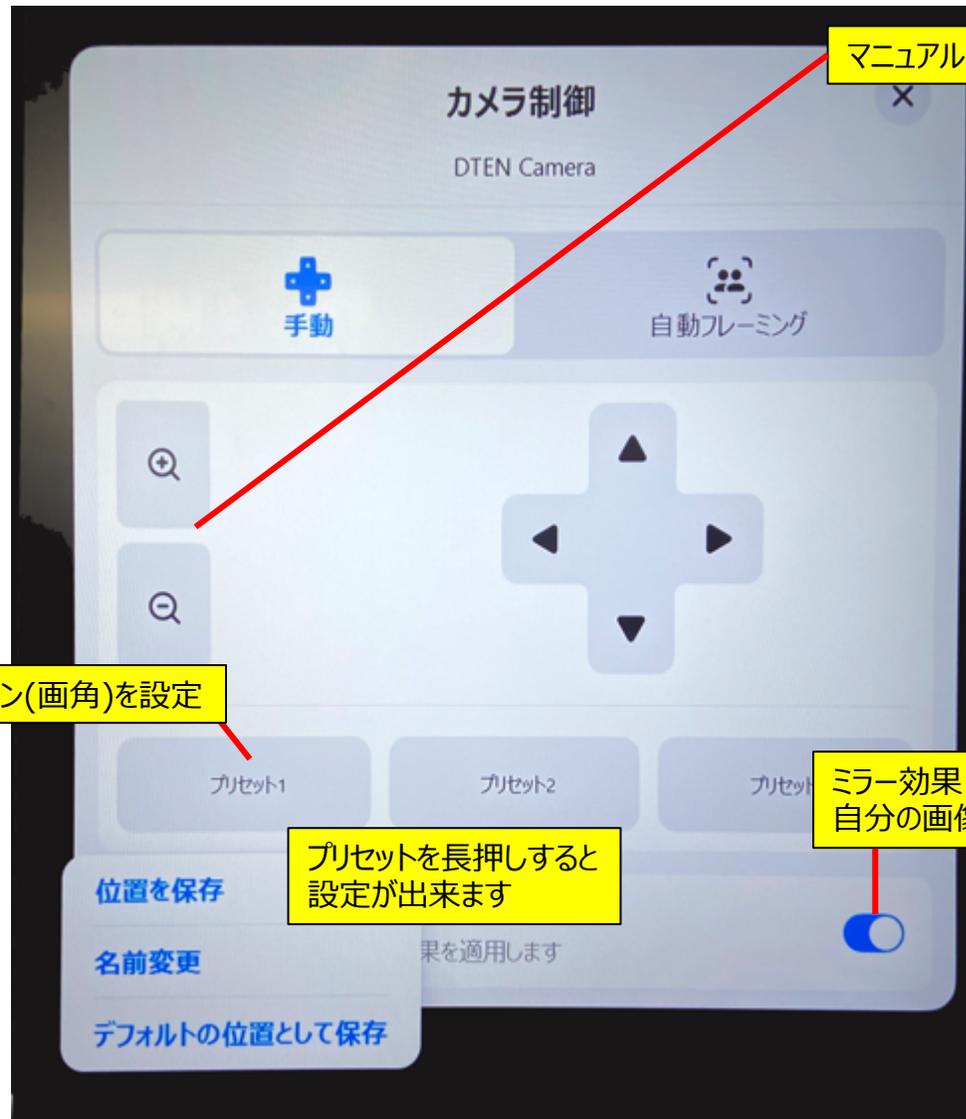


- ミーティングが始まった後から、他の人が入ってくるのをブロックします
- ホストがゲスト参加者を確認してから、ミーティングへの参加許可します
- 参加者が画面共有することを許可します
- 参加者がチャットすることを許可します
- 参加者が表示されている名前を変更することを許可します
- 参加者が自分でマイクをミュートすることを許可します

➤ 詳細 > カメラ制御



カメラのポジション(画角)を設定



プリセットを長押しすると設定が出来ます

ミラー効果
自分の画像の左右反転

ミラー効果は、自分の画像を(自分が見たときに)鏡の様に左右を反転させるかどうかのスイッチです

つまり鏡に向かって、右手を挙げたときに、鏡の中の自分は左手が挙がっているようにみえますがそれと同じ様になります

どちらを選んでも、相手には、D7の裏側からこちらを見ている様に見えます

ちなみに、バーチャル背景で文字(例えば会社名)を入れると、左右反転して(自分には)見えますが、相手には正しく見えています

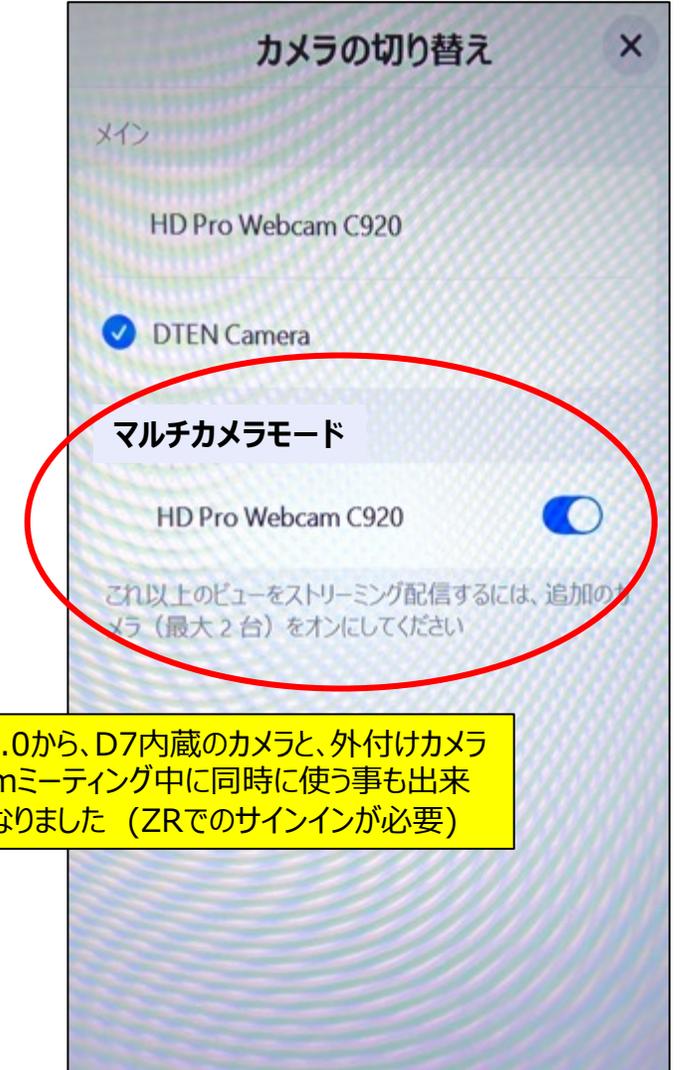


ミラーモード ONにした時



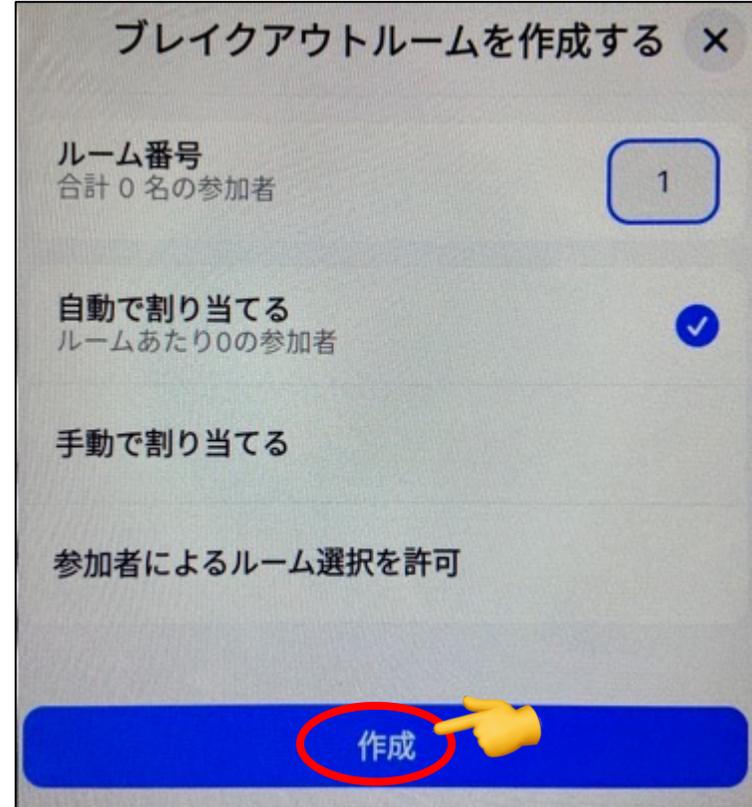
➤ 詳細 > カメラの切り替え

この項目は、D7に市販の書画カメラや、Webcamなど外付けUSBカメラを接続している場合のみ、表示されます

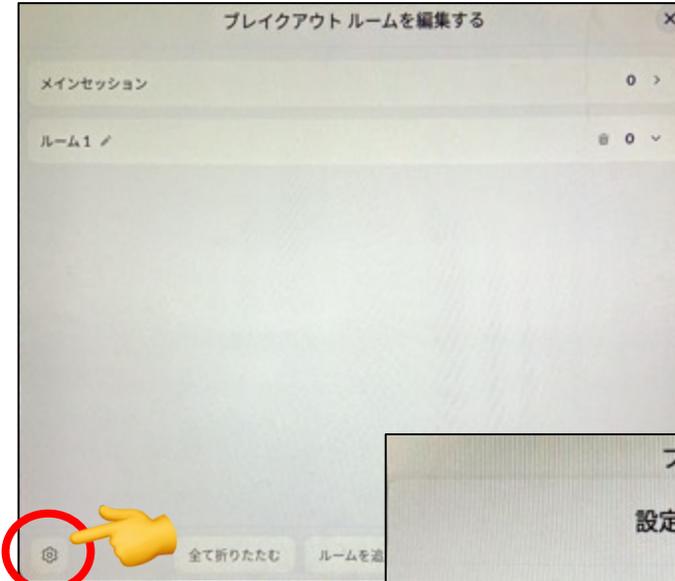


ZR5.8.0から、D7内蔵のカメラと、外付けカメラをZoomミーティング中に同時に使う事も出来るようになりました (ZRでのサインインが必要)

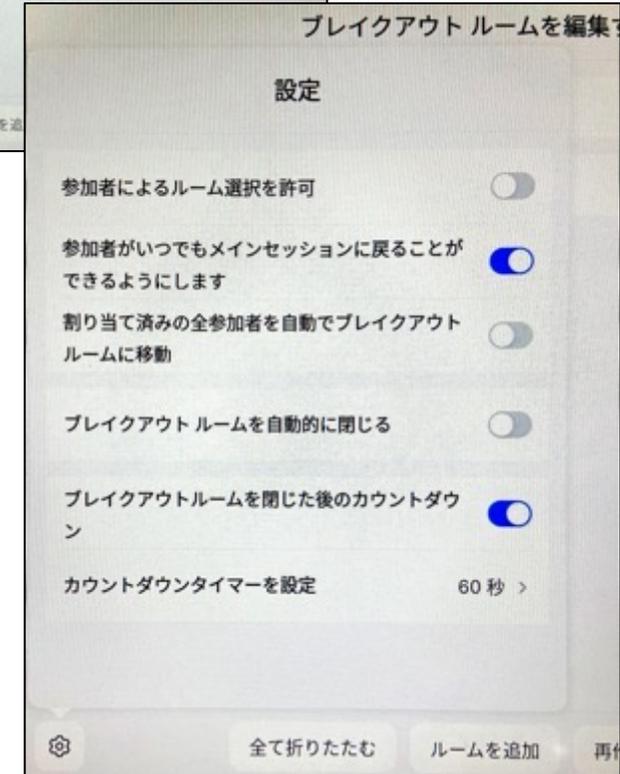
➤ 詳細 > ブレイクアウトルーム :



クリックして作成し、さらに細かい管理設定をしていきます



詳細設定



➤ 詳細 > バーチャル背景 :

Zoomポータル (<https://zoom.us/profile>) にログインし、
個人 > 設定 > ミーティング タブより
ミーティング(詳細) のイメージバーチャル背景に
あらかじめ自分の静止画ファイルをアップしておくことでミーティング中の
バーチャル背景に利用できます



PZRでサインインしている場合には
必要ありませんが、ZRでサインインしている
場合には、緑単色のスクリーンが必要です

Zoomのバーチャル背景で使用出来るのは、
GIF、JPEG (24bit) ないし、アルファレイヤの
ないPNG(24bit)で、解像度は1920x1080が推奨です

会社のロゴなどを入れている場合には、左右を反転させて
作成します

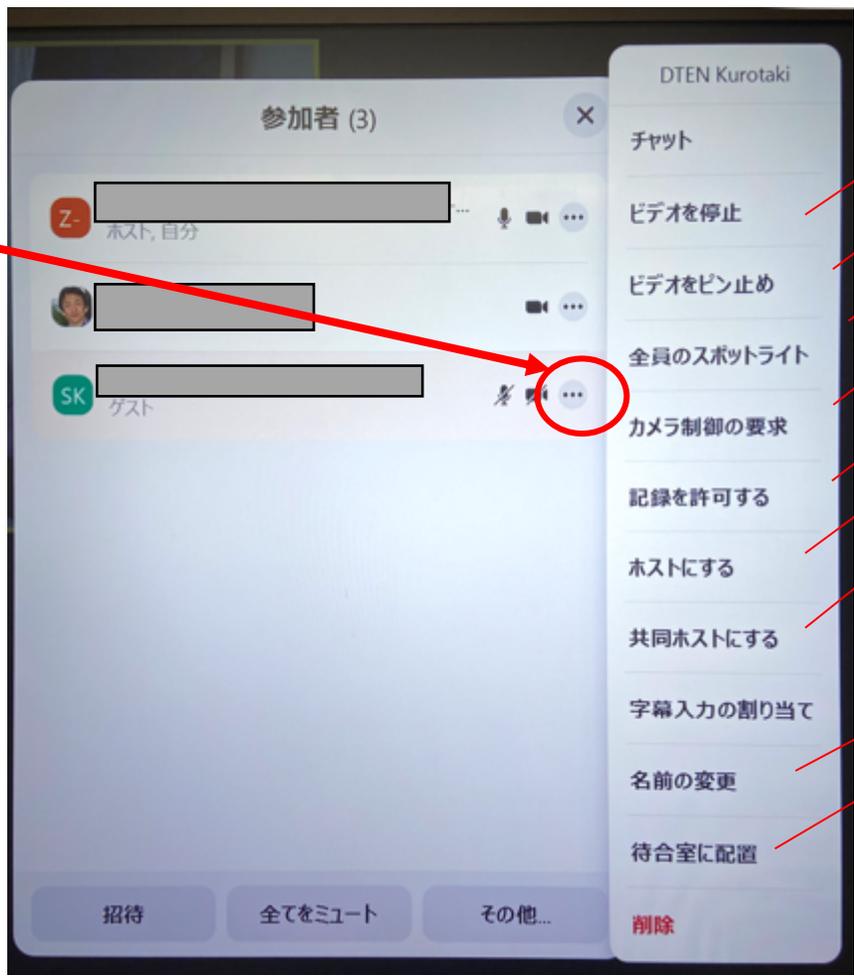
➤ 詳細 > 参加者を管理 :

現在、ミーティングに入っている人と、待機中の人
がリスト表示されます



➤ 詳細 > 参加者を管理：(続き)

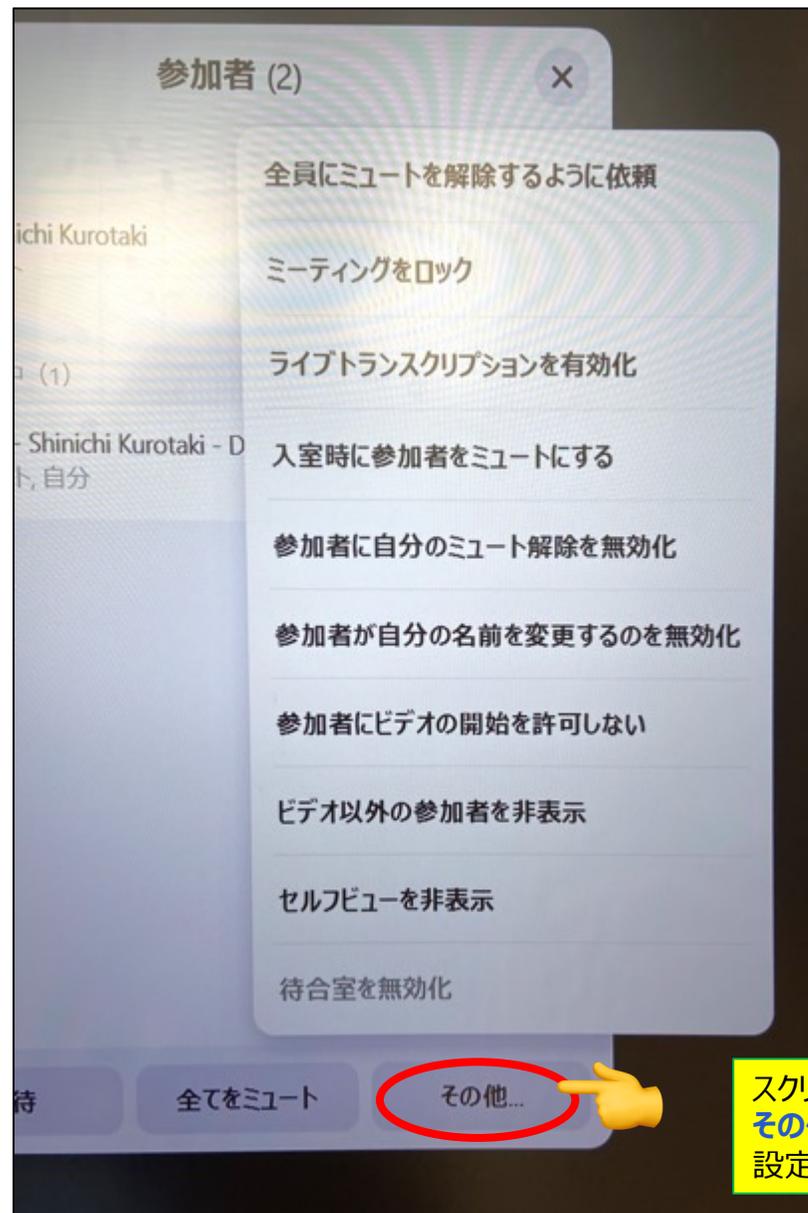
ゲスト参加者リストの右端にある ... をクリックすると、そのゲスト参加者について個別に権限の制限や、マイクのミュートなど様々な管理が出来ます



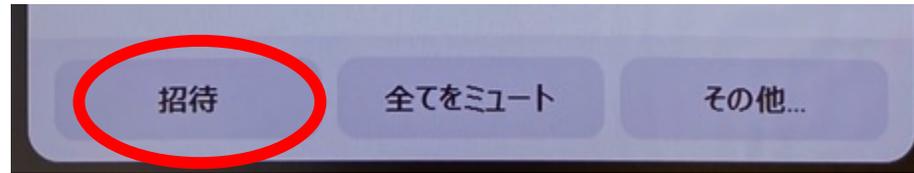
- 参加者のマイクミュート、解除
- 参加者のビデオを停止
- ピン止めする
- スポットライトする (ホスト権限)
- 相手のカメラを制御する要求
- 記録を許す
- ホストにする
- 共同ホストにする
- 他のゲストに表示される名前を変更する
- 待合室に戻す

アクティブスピーカー(発言者)に係わらず、
ピン止めは、自分の端末でのみ、メインのスピーカーとなります
スポットライトは、参加者全員に対してメインのスピーカーとして表示されます

➤ 詳細 > 参加者を管理

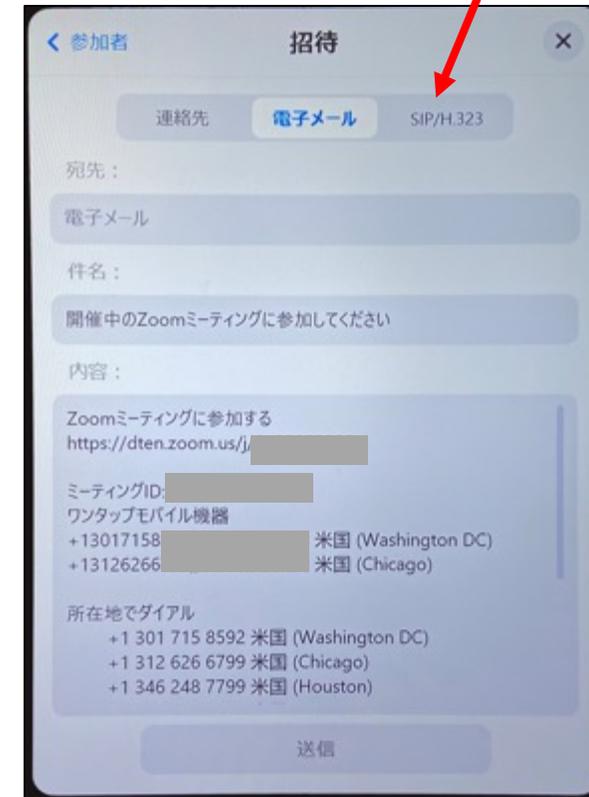


➤ 詳細 > 参加者を管理 > 招待



スクリーン下に表示されるメニューから、ゲスト参加者を招待します

PZRでサインインしている場合には、SIP/H.323のタブは表示されません



➤ ゲスト参加者の入室



待機室を有効にしている場合、自分がホストをしているミーティングに、ゲスト参加者が入ると画面右下に通知されます

ミーティングを、パスコード無し設定とした場合、ゲスト参加者は、待合室に入ります
ホストが入室を許可する事により、ゲスト参加者はミーティングに参加出来ます

➤ 詳細 > 記録を開始する :



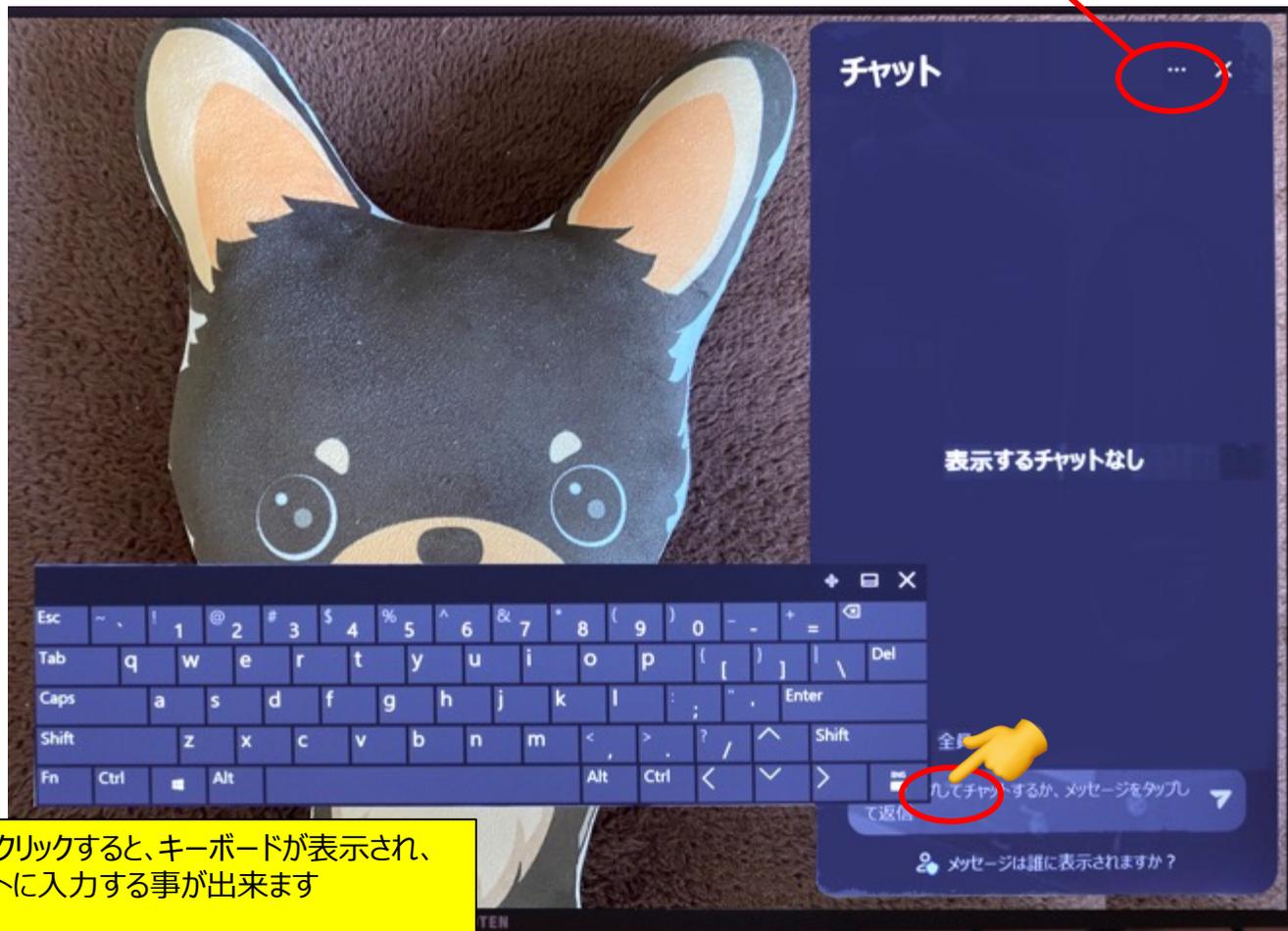
録画が始まると、左上に Rec のアイコンが表示されます

ミーティングはクラウド上に記録され、
終了後、ホストにそのリンクがメールで送信されます

➤ 詳細 > チャット

ミーティング中のチャットにD7 -55から直接コメントを入力する事が出来るようになりました (Zoom ver. 5.7.0以降)

通知設定オプション



ここをクリックすると、キーボードが表示され、チャットに入力する事が出来ます

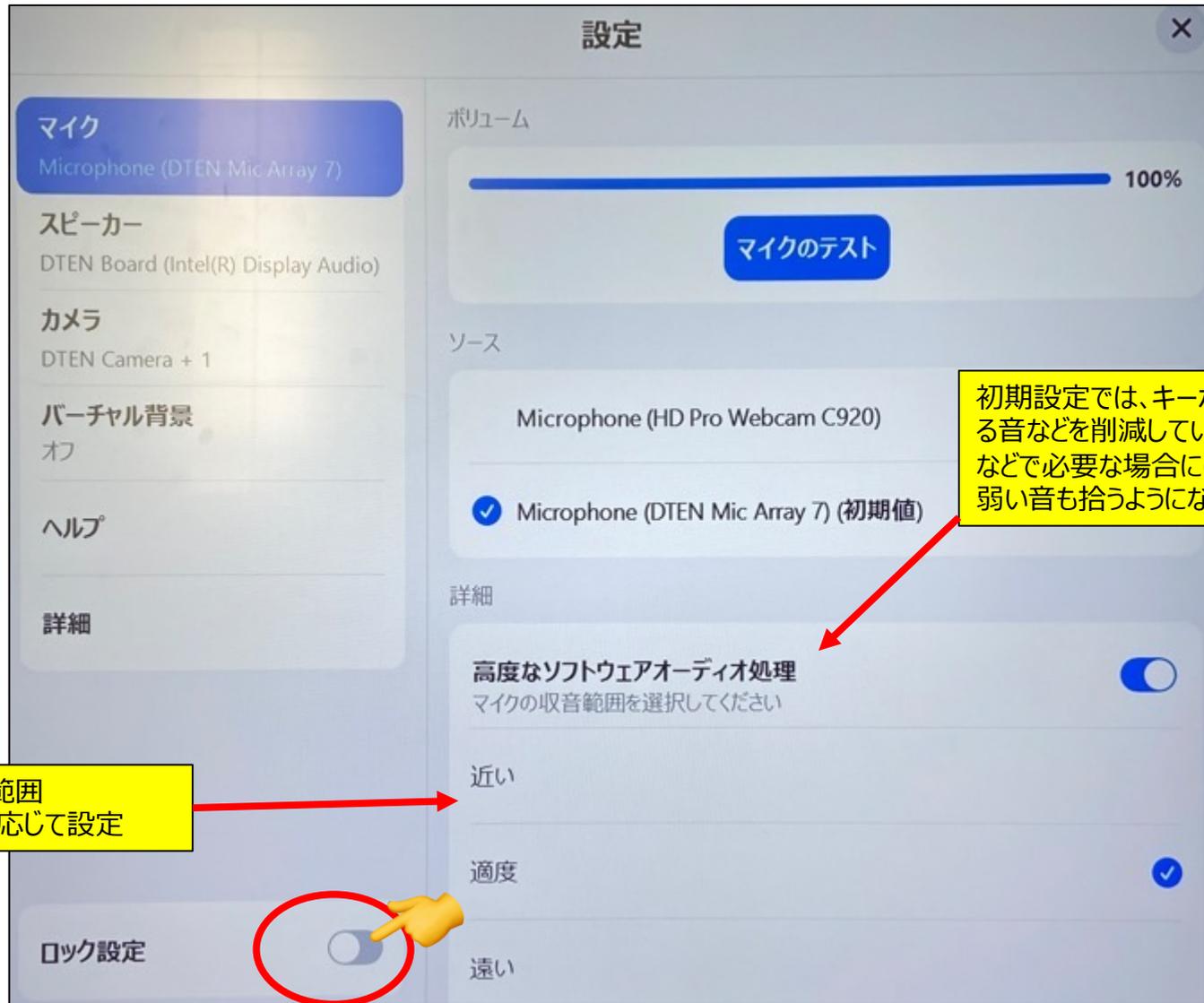
ただし、日本語にはならず、英語のみです

日本語でチャットしたい場合には、PCを別に用意して、ミーティングに参加して入力して下さい

➤ 詳細 > 設定 :



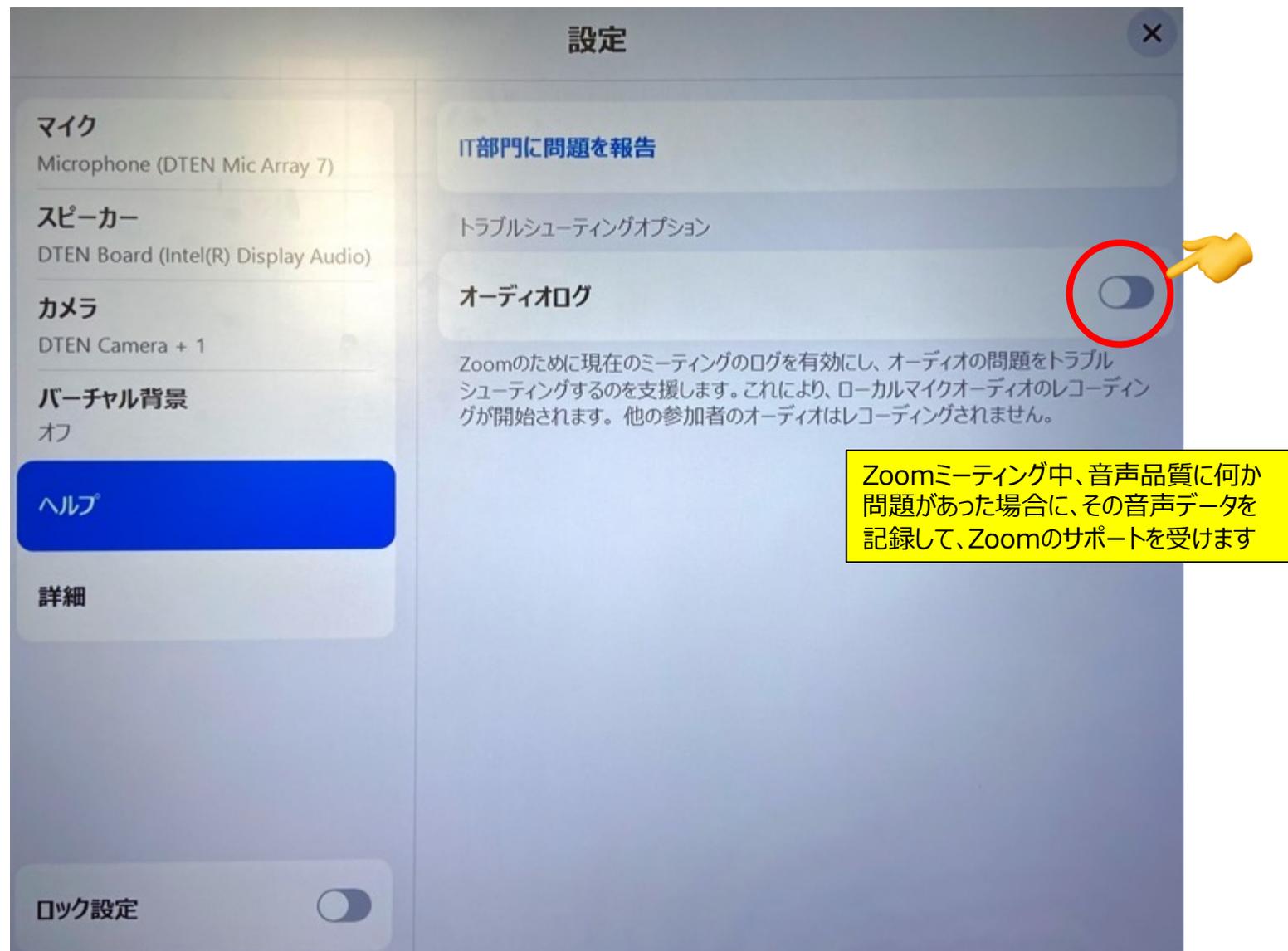
マイクの集音範囲
部屋の広さに応じて設定



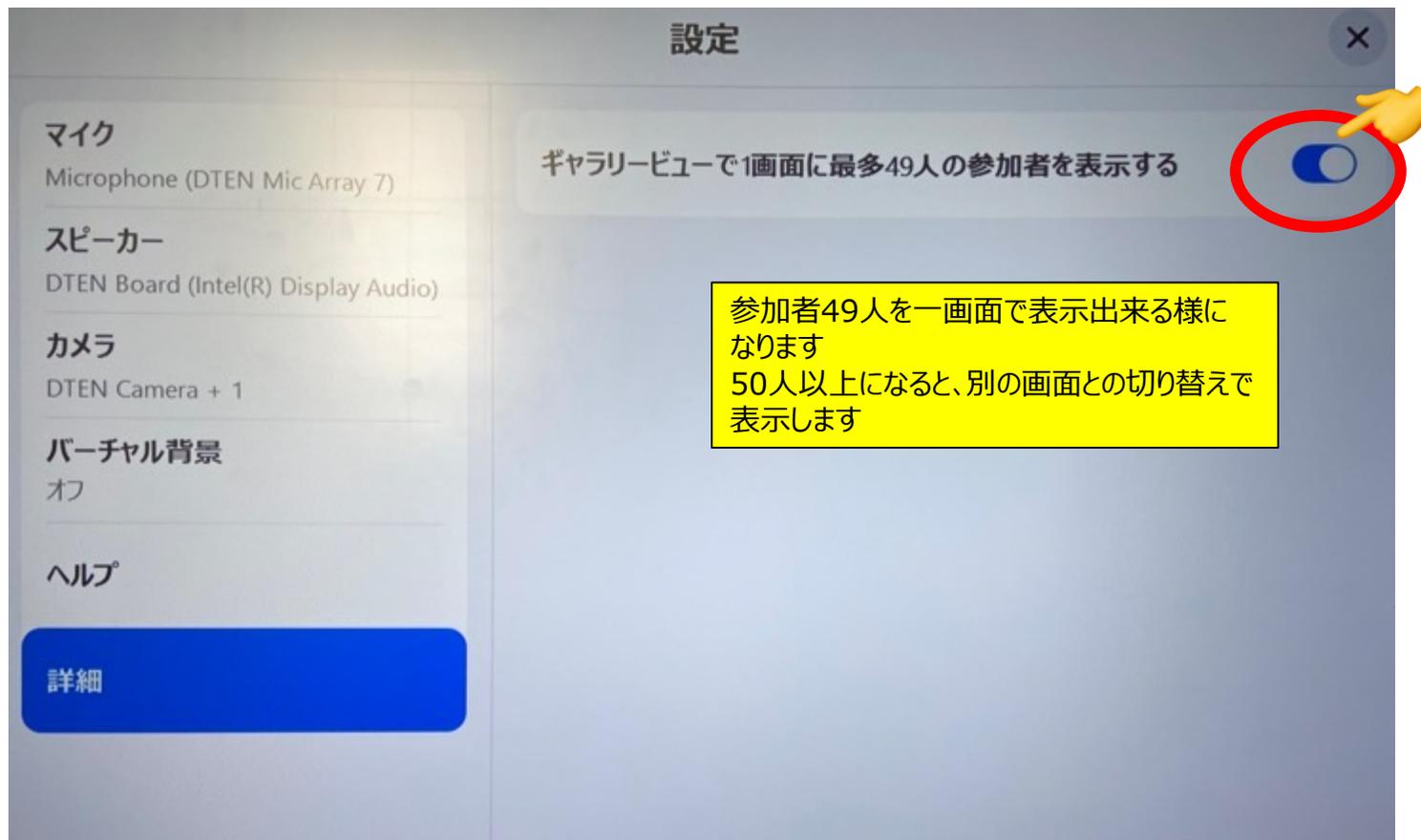
初期設定では、キーボードの音、紙をめくる音などを削減していますが、音楽、BGMなどで必要な場合には、オフにする事で、弱い音も拾うようになります

ロックしておく、他の使用者が設定変更出来なくなります

➤ 詳細 > 設定 > ヘルプ



➤ 詳細 > 設定 > 詳細 > 49人のギャラリービュー表示



■ 会議のスケジュールリング機能を使う

カレンダーと連動させる為に、事前準備が必要です

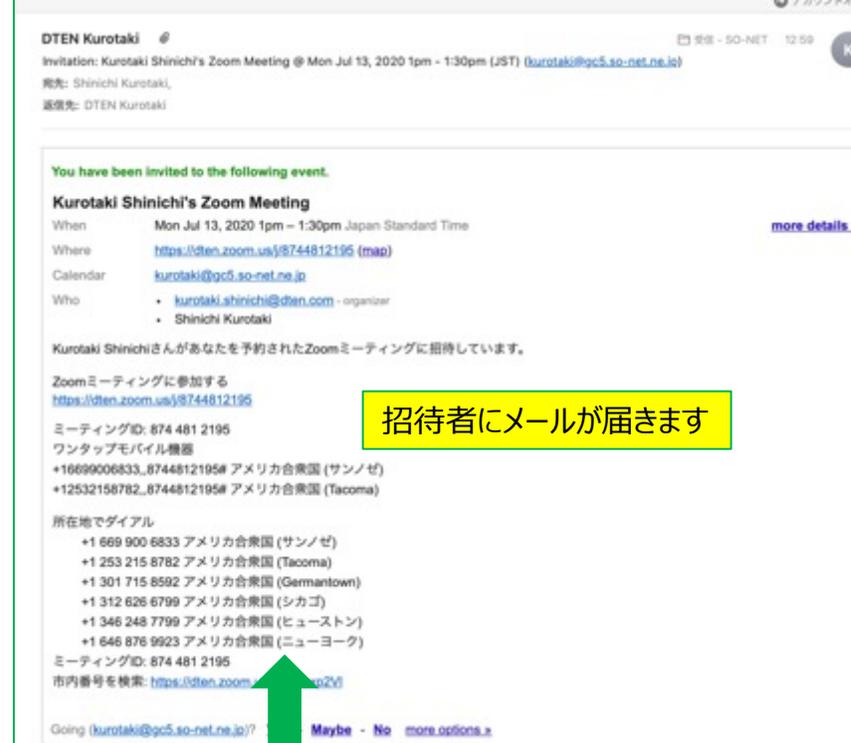
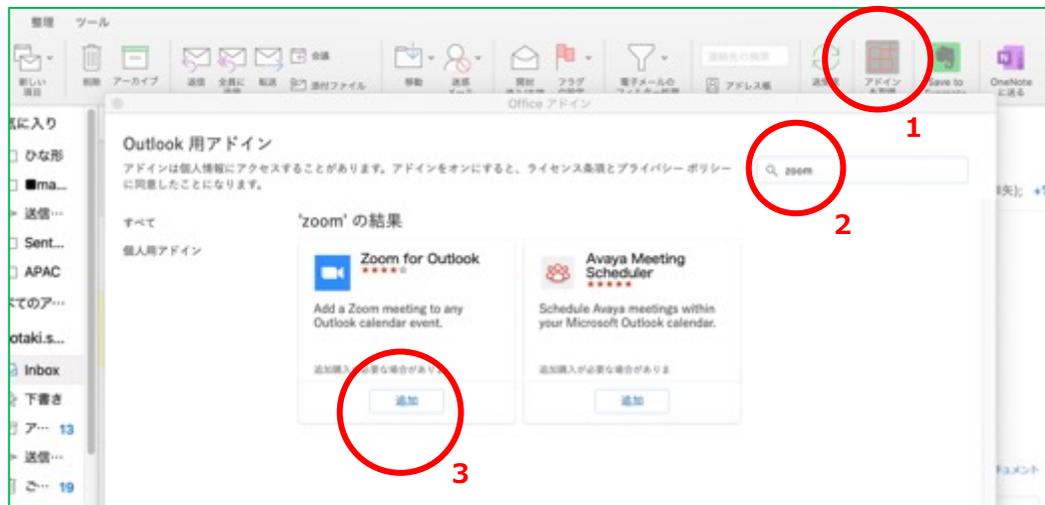
1. Zoomポータルから、管理者資格で、ルーム管理 > 設定する Zoom Roomsを選択
2. ルームプロフィールで、カレンダー(オプション)に、そのZoom Roomsの管理者を登録

The screenshot shows the Zoom Room profile settings page for 'ZR - Shinichi Kurotaki - DTEN'. The left sidebar contains navigation options like 'プロフィール', 'ミーティング', 'ウェビナー', '記録', '設定', '管理者', 'ルーム管理', and 'Zoom Rooms'. The main content area is titled 'Zoom Rooms' and includes sections for 'Basic', 'Setup', and 'Calendar (Optional)'. The 'Calendar (Optional)' section is circled in red and contains two dropdown menus. The first dropdown is set to 'zoomrooms' and the second is set to 'kurotaki.shinichi@dtent.com'. A cartoon dog avatar is overlaid on the dropdowns.

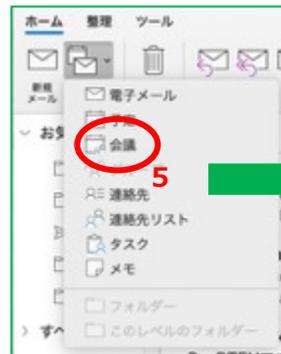
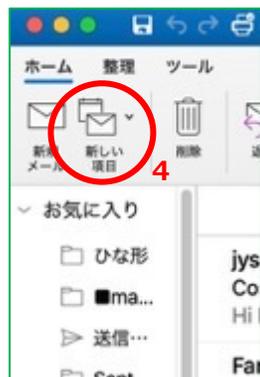
■ Zoom for Outlook (Mac)

Outlookカレンダーから、会議のスケジュールリングが出来ます

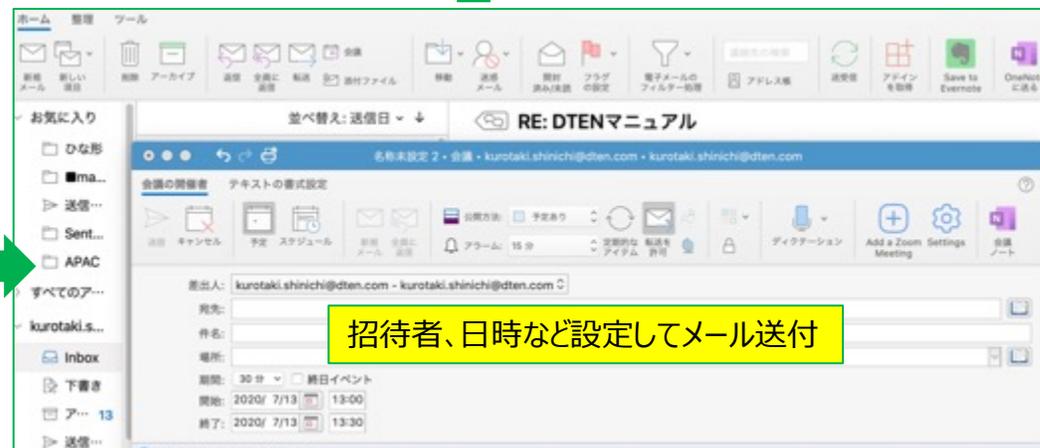
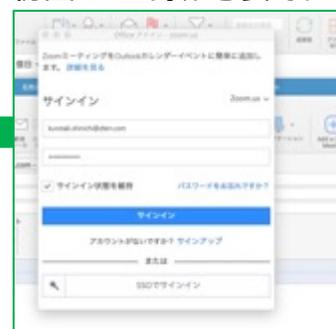
1. Outlookのアドインを取得



2. 新しい項目をプルダウンして会議を設定

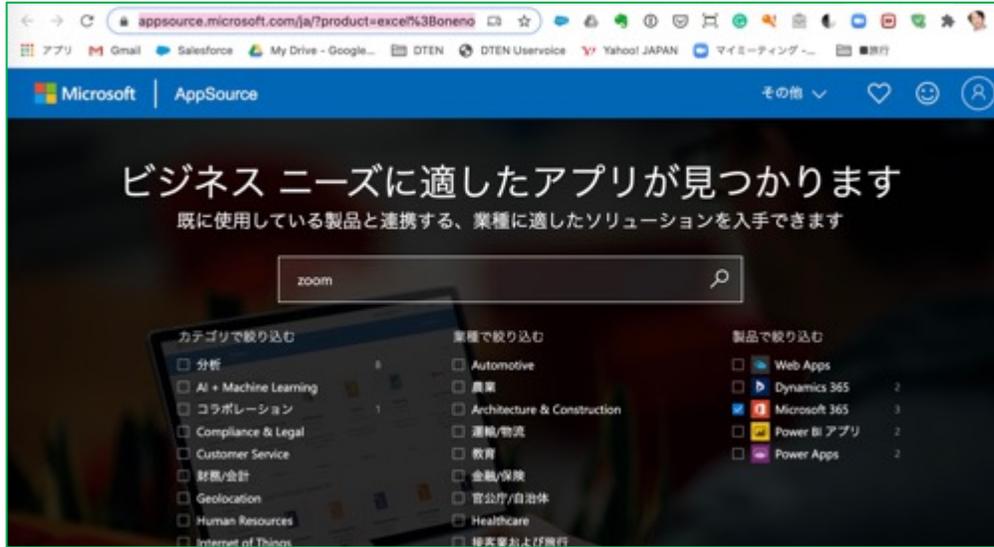


初回は、登録が必要です



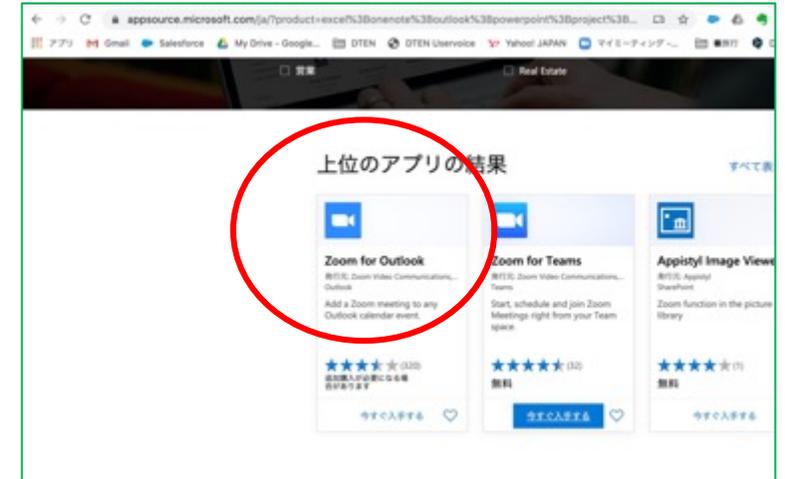
■ Zoom for Microsoft 365

1. AppSource で、Zoomを検索

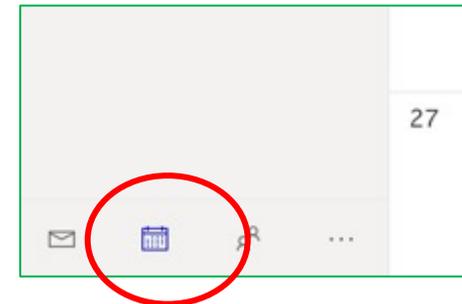


<https://appsourc.microsoft.com/ja/?product=excel%3Bonenote%3Boutlook%3Bpowerpoint%3Bproject%3Bsharepoint%3Bteams%3Bword&search=zoom>

2. Zoom for Outlookをインストール

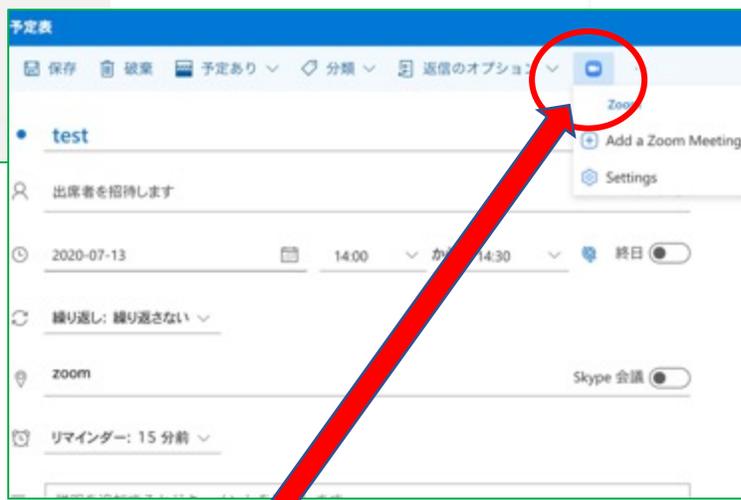
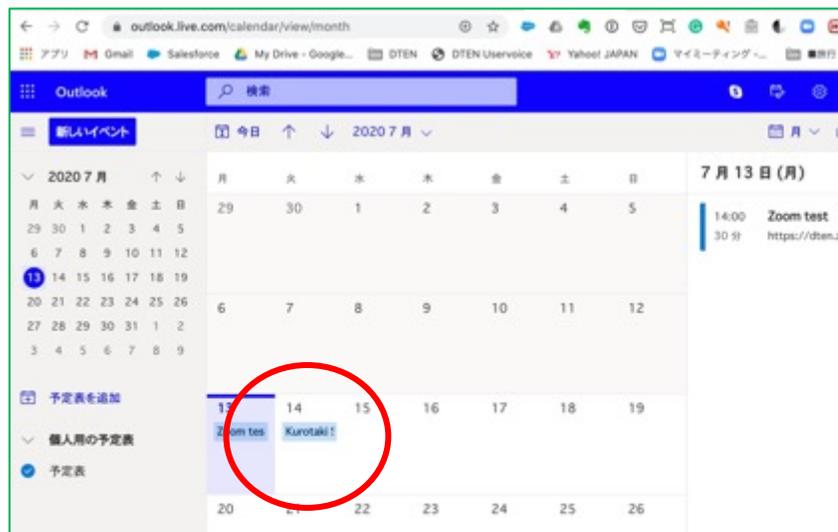


3. outlook.live.com に入り、左下、予定表をクリック



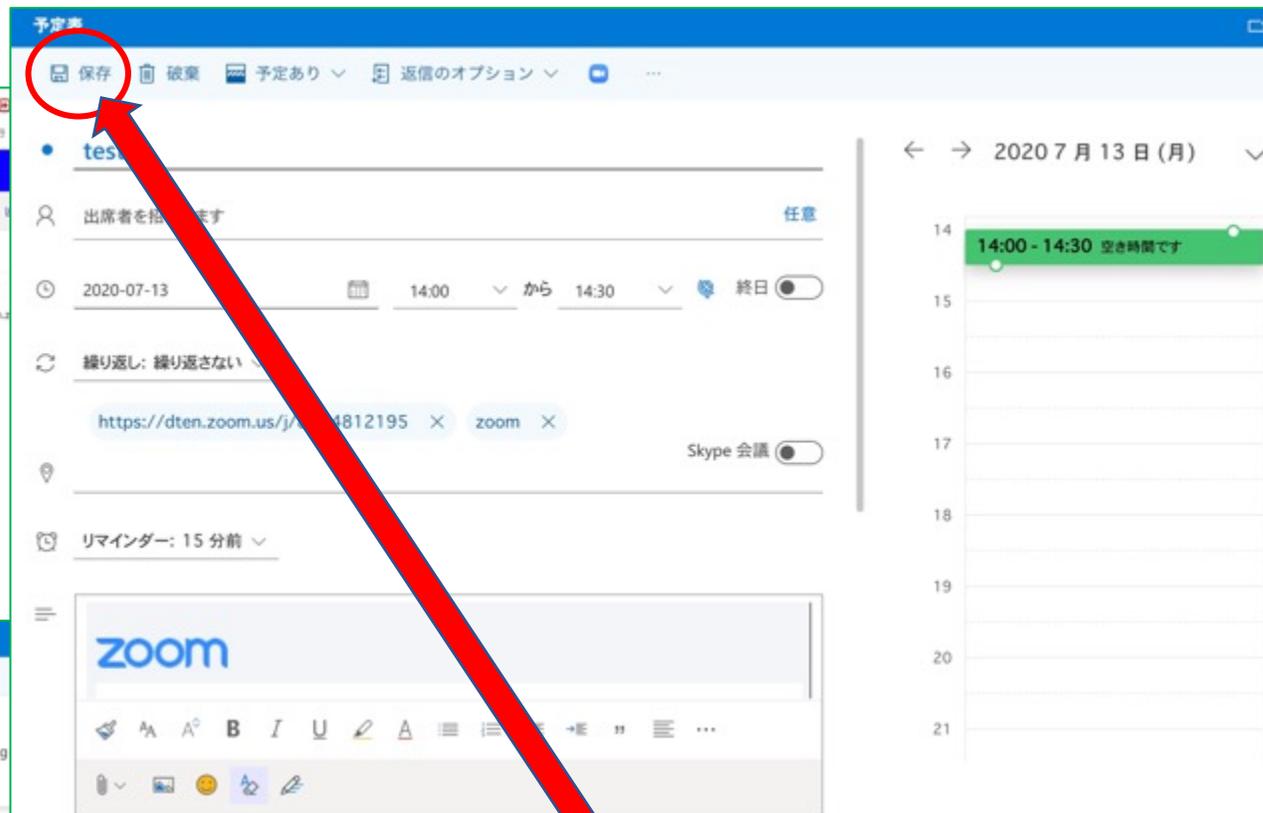
■ Zoom for Microsoft 365 (続き)

4. 会議を設定したい日をクリック



5. Zoomのアイコンをクリックして、Add a Zoom Meeting

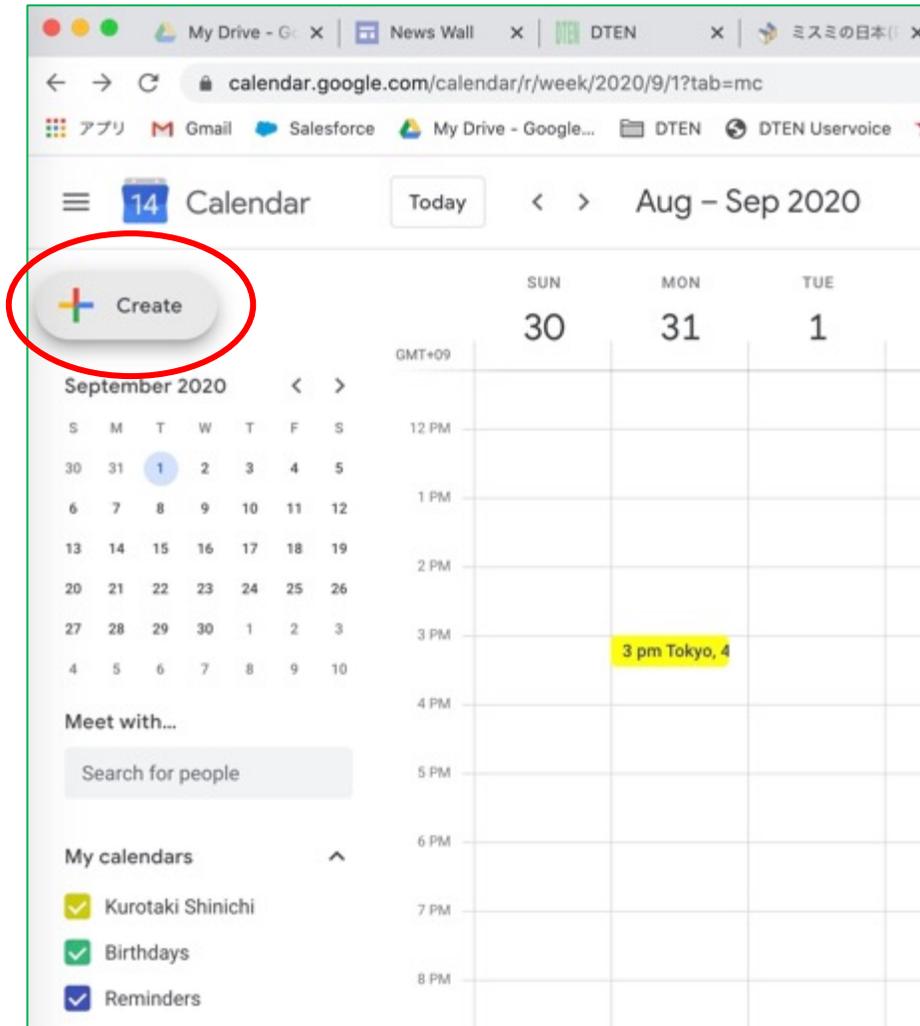
6. 招待者、時間など必要な情報を入力



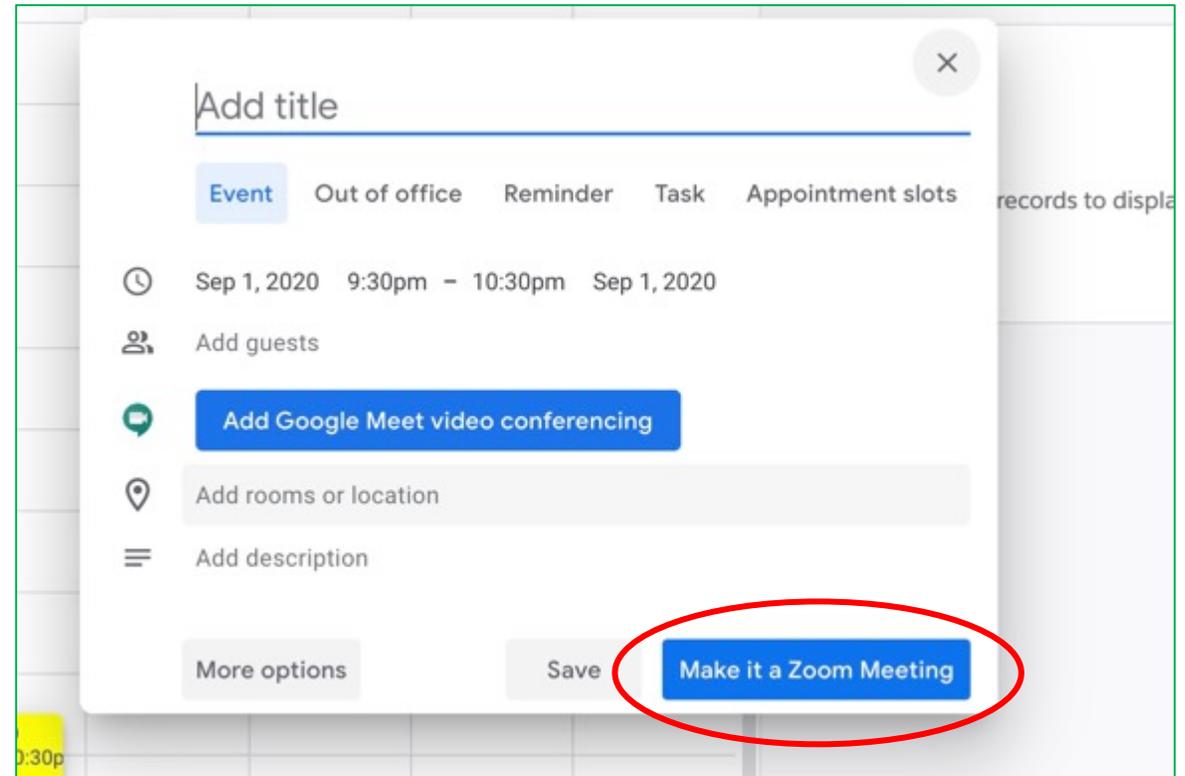
7. 保存をクリックするとアイコンが送信に変わるので、送信して終了

■ Zoom for Googleカレンダー

1. Createをクリック

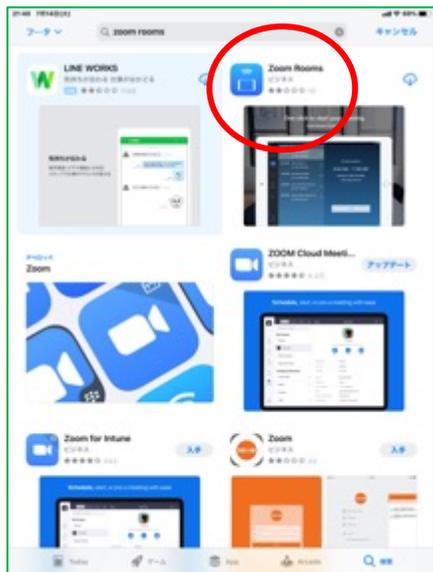


2. 必要な情報を入れて、Make it a Zoom Meeting をクリック



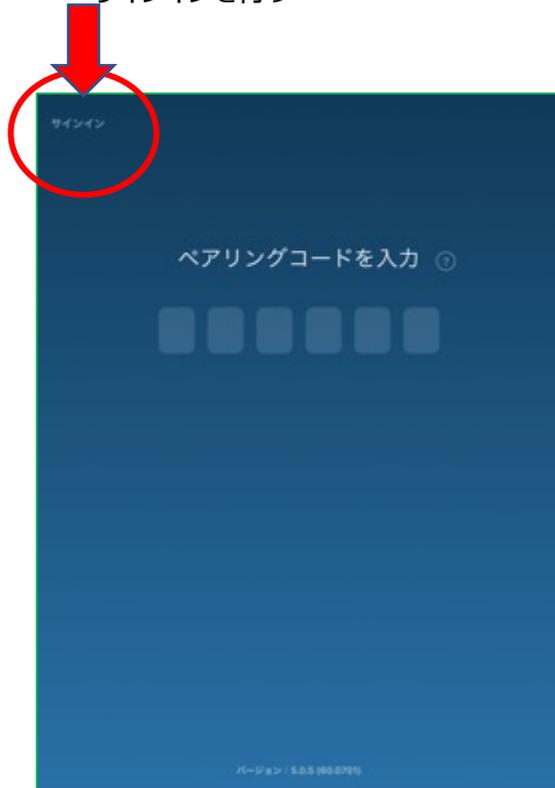
■ iPadをZoom Roomsコントローラに

1. Apple StoreでZoom Roomsを検索して iPadにダウンロード



2. Zoom Roomを立ち上げて、ペアリングコードが分かれば入力

3. ペアリングコードが分からなければ、左上のサインインを行う

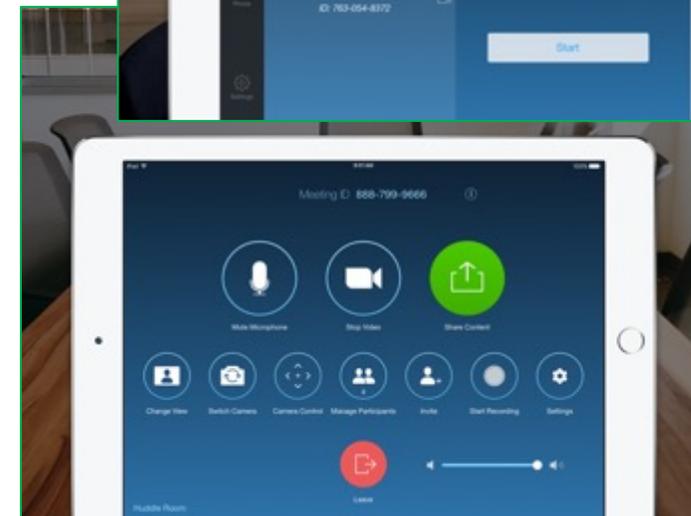
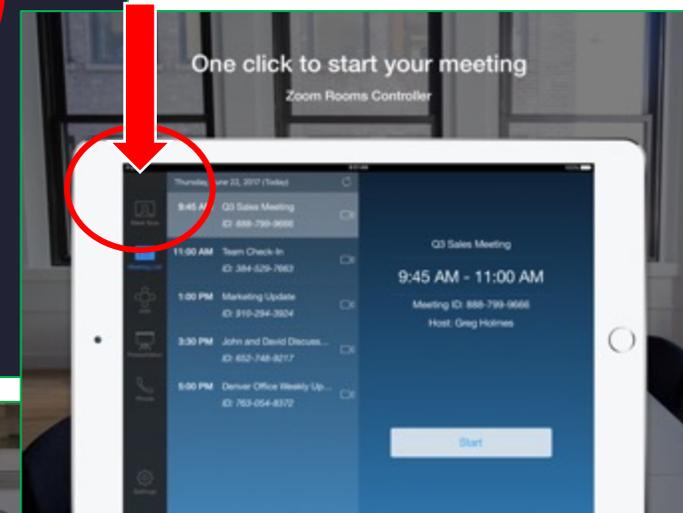


コントローラの為のペアリングコードは、D7にサインインする時のみ、スクリーン右上に表示されます。サインイン後に表示される、ペアリングコードとは違いますので、もしD7を既に使われていて、コントローラを追加する場合には、一旦サインアウトしてください

4. ルームコントローラを選択



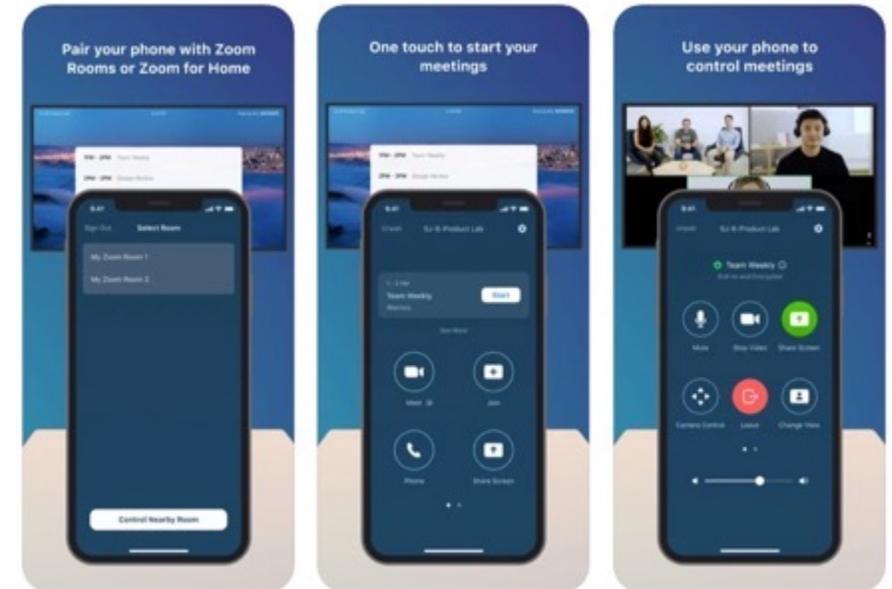
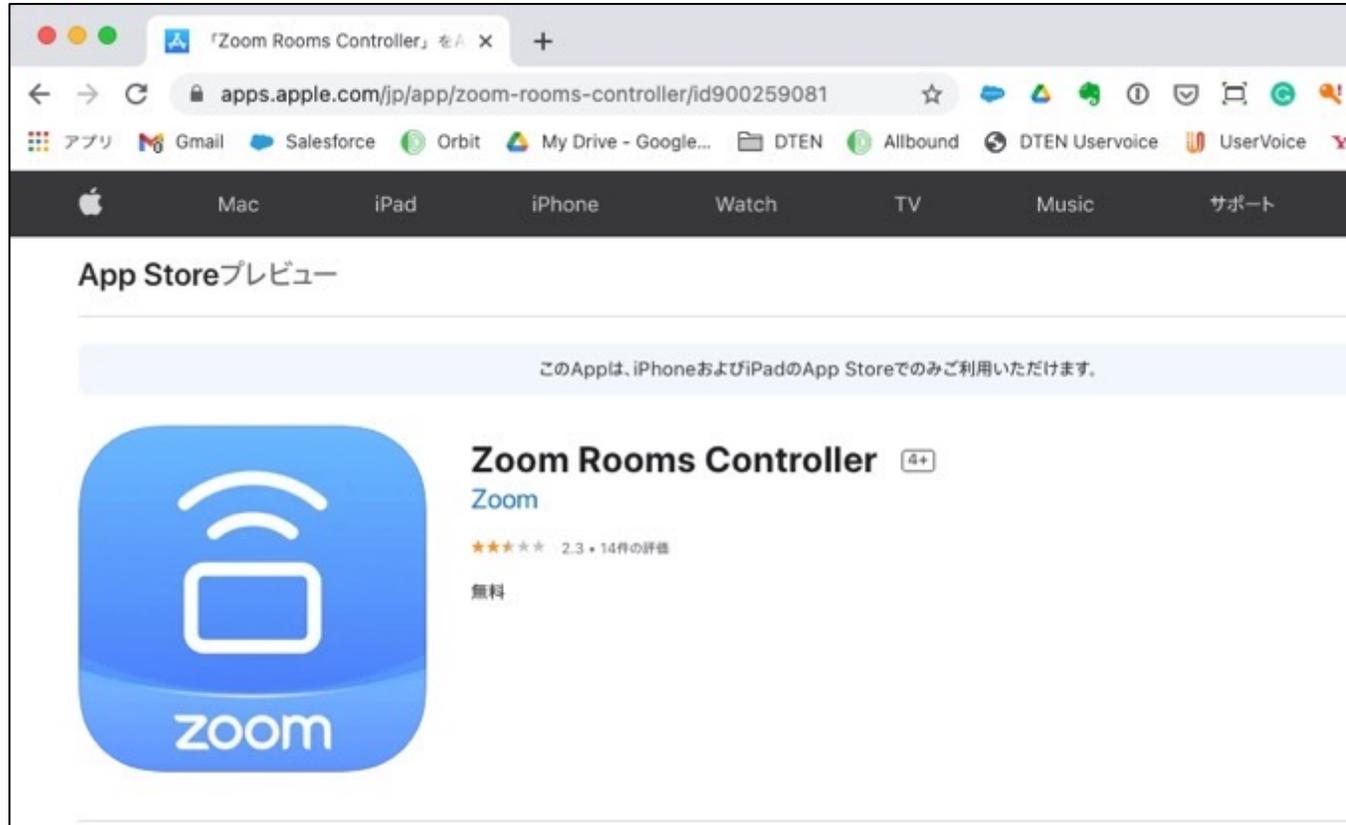
5. すぐにミーティングを始めたいときは、一番上のボタンをクリック



6. 会議中、手元から操作ができます

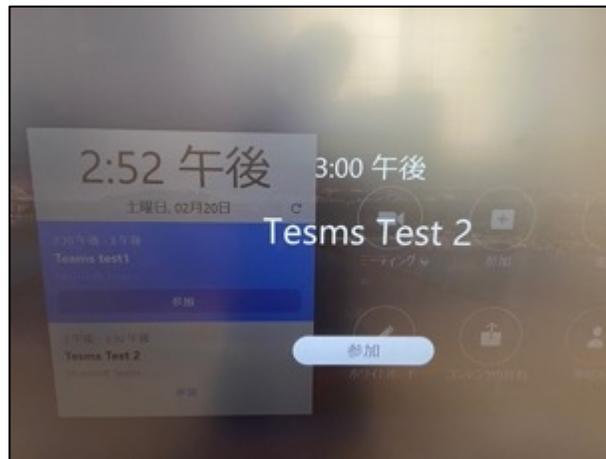
■ iPhoneをZoom Roomsコントローラに

ZR バージョン5.5.0から、iPhoneもコントローラとして使えるようになりました

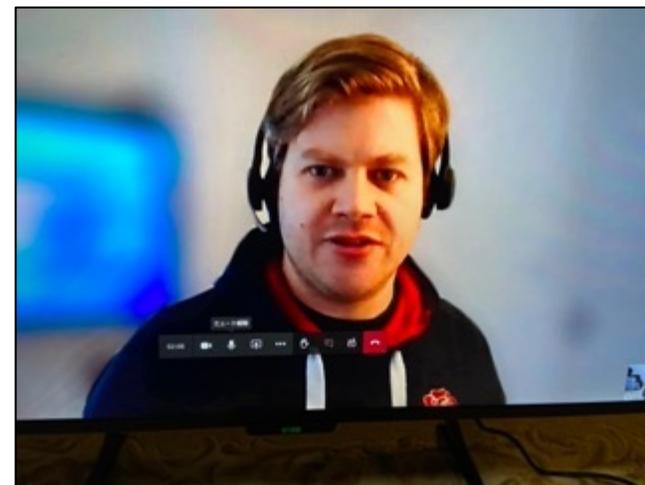


■ Microsoft Teamsとのミーティング

最新のZR 5.8.0で、Zoom Roomsアプライアンスの中で、
唯一、DTENのD7 55"と75"がTeamsとのミーティングが出来ます



ミーティング時間が近づいてくると
お知らせが



Teamsとのミーティング

Teamsとのミーティングで、事前の設定は必要ありません

(有料の) Teamsのアカウントで、ミーティングをスケジュールし、
Zoom Roomsにひもづいたメール宛てに招待するだけです

Zoomミーティングと同じ様に、D7のデスクトップのスケジュールに表示されます

ただし、10/28日現在、まだホワイトボードや、資料の共有は出来ません

● バーチャル受付 (キオスク) モード

1. Zoomポータルに入り、
管理者 > Zoom Rooms で
右上の『+ ルームを追加』をクリック
2. ルームタイプでキオスクを選択
3. ルーム名や位置(必要なら)を入れて、
『終了』

この機能を使うためには、Zoom Roomsのライセンスで
Zoom ポータルに入る必要があります

Zoom Roomsの管理ポータル画面。左側のメニューには「Zoom Rooms」が選択されている。右上には「+ ルームを追加」のボタンがある。

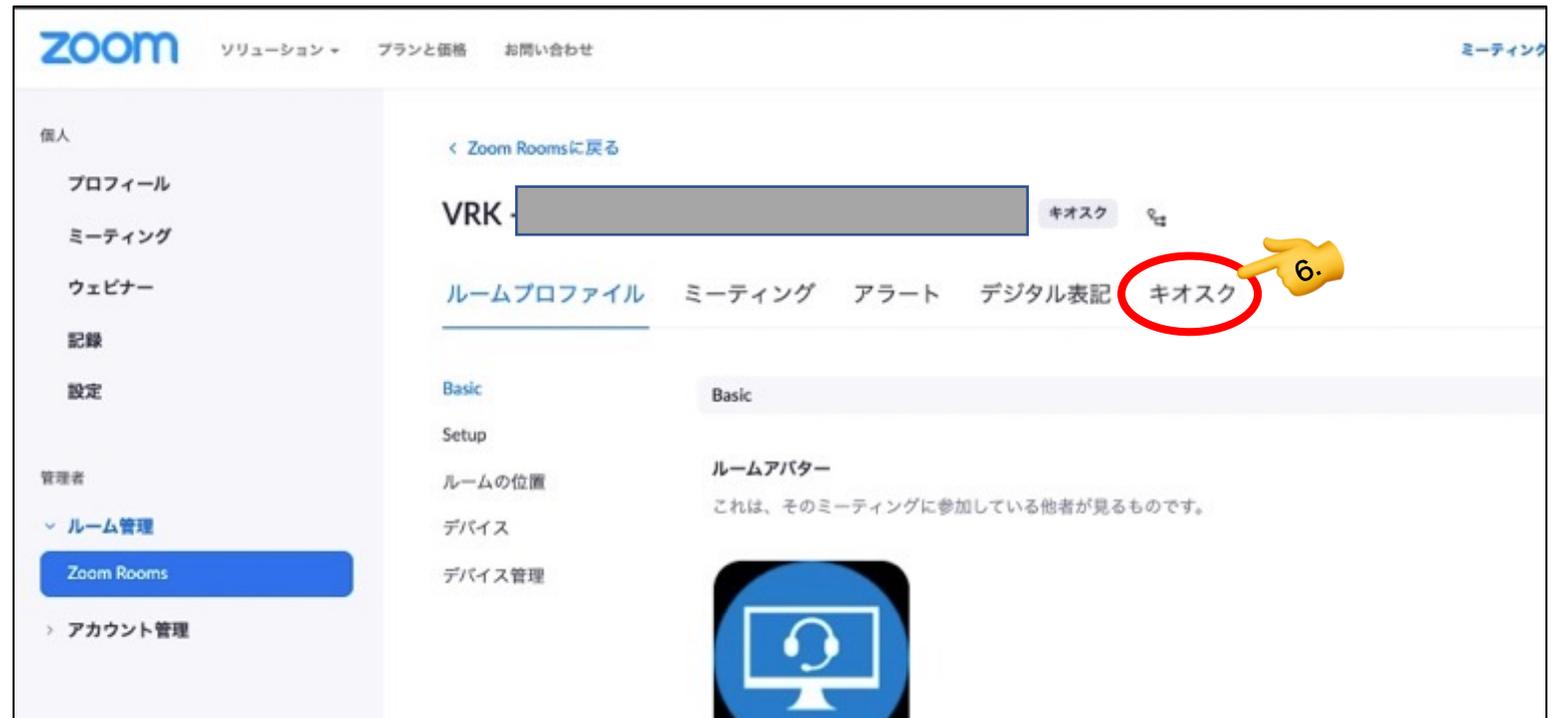
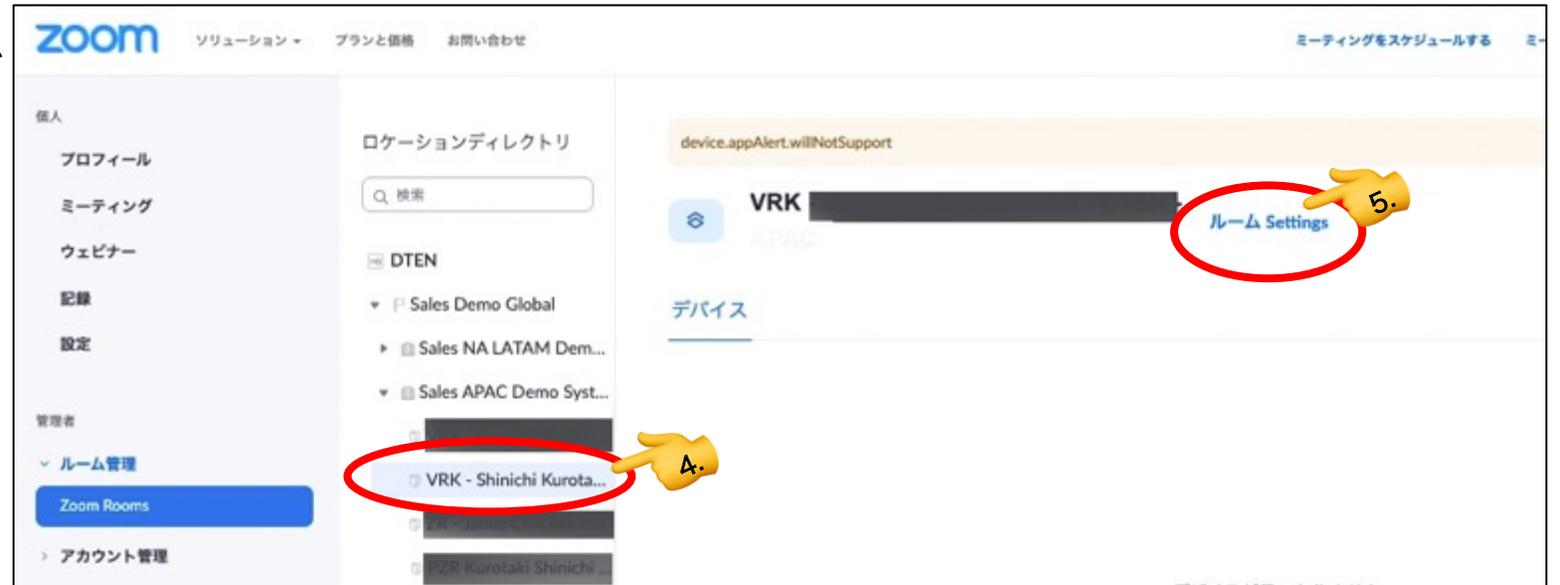
「Zoom Room を追加」のダイアログボックスが表示されている。このダイアログには「ルームタイプ」のドロップダウンメニューがあり、「キオスク」が選択されている。また、「完了」ボタンも表示されている。

キオスクモードは、デジタルサイネージと併用できます

応用として、普段はサイネージモードで会社の紹介ビデオを流しておき、
来客がスクリーンをタップして、キオスクにするなどの、凝った使い方も
出来ます (ZR 5.8.0で確認)

● バーチャル受付 (キオスク) モード (続き)

- Zoomポータルに入り、
管理者 > Zoom Rooms で
キオスク用に作成したルームを選択し
- ルーム Settingをクリック
- キオスクタブをクリック



● バーチャル受付 (キオスク) モード (続き)

デザインを作成します

- ロゴ
- 背景イメージ
- 一番上のメッセージ

- 中央のグレーの部分をクリックして
- 担当者のアカウント
- 中央のボタンのメッセージ

D755を一旦、サインアウトし、再度サインインする時にキオスクのルームを選択します

担当者のアカウントは、同じドメインの4人まで登録出来ます

The screenshot displays the Zoom Rooms management interface. On the left is a sidebar with navigation options: '個人' (Personal), 'プロフィール' (Profile), 'ミーティング' (Meetings), 'ウェビナー' (Webinars), '記録' (Recordings), '設定' (Settings), '管理者' (Admin), 'ルーム管理' (Room Management), 'Zoom Rooms', and 'アカウント管理' (Account Management). The main content area shows the 'Edit Kiosk' configuration screen. At the top, there's a 'Zoom Roomsに戻る' link and a 'キオスク' button. Below that are tabs for 'ルームプロフィール', 'ミーティング', 'アラート', 'デジタル表記', and 'キオスク'. The 'Edit Kiosk' section includes the text 'キオスク要素をカスタマイズします。' and 'account設定を使用中'. The main preview area shows a kiosk interface with a cityscape background, a 'Logo' field, and an 'Edit welcome message' section. A central dialog box displays 'These users are called when the action button is pressed.' with an 'Add Action' button. The bottom of the preview shows '背景を変更' and 'プレビュー' buttons.

■ FAQ

Q: コンテンツ共有は、Zoom Roomsをしている最中でも、していなくても出来るが、どう違うのか？

回答: DTENでコンテンツを共有するには、2つの方法があります。

ミーティングシェアは、Zoom ミーティングに参加してシェアする方法です。

ダイレクトシェアとは、DTENの右上に表示されているシェアコードを使ってシェアすることです。

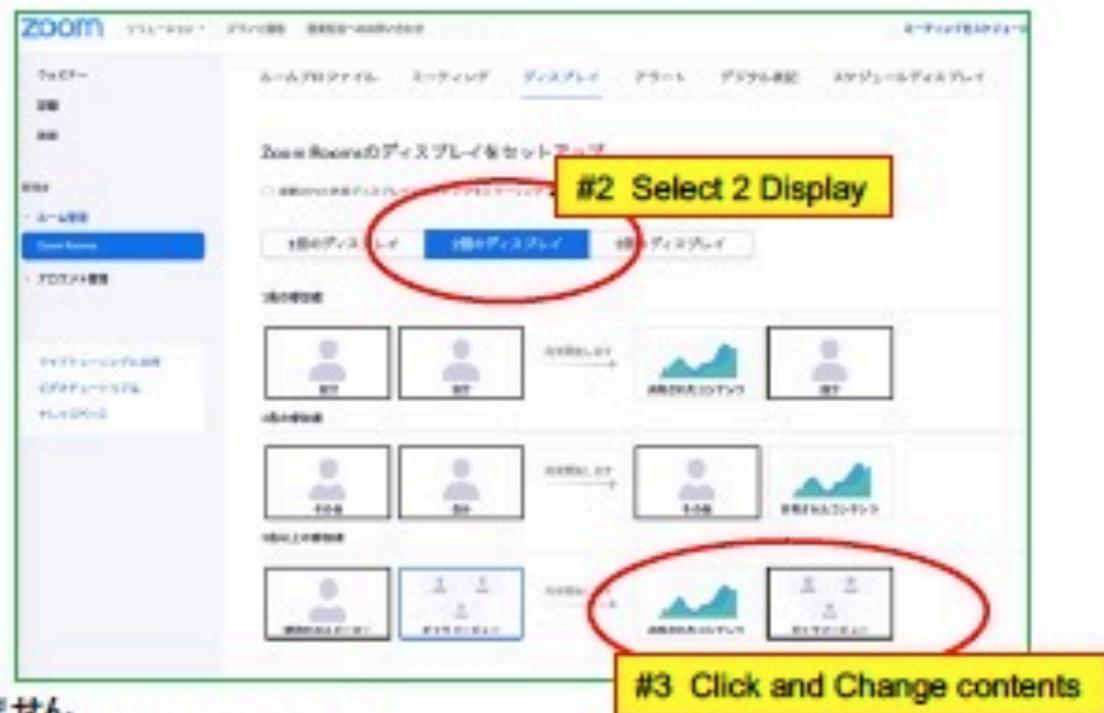
どちらも共有に使うことができますが、ダイレクトシェアには2つの欠点があります。

- 1) ダイレクトシェアでは、すべてのコンテンツがPCのデスクトップ上に露出した状態で画面全体を共有するしか出来ません。対照的に、Meeting Shareでは、選択した特定のウィンドウのみを選択して共有することができるため、参加者の画面上に機密性の高いコンテンツが表示されることがありません。
- 2) ダイレクトシェアでは、DTEN のタッチスクリーン上でコンテンツを強調表示することが出来ません。これに対して、ミーティングシェアでは、画面上でメモをしたり、絵を描いたり、ハイライトしたりすることができます。
ダイレクトシェアは、プロの会議プレゼンターが、ほとんどがタッチせずにテレビモニターのある大きな会議室で共有するために設計されました。Work from Homeのシナリオには適していません。
ミーティングシェアは汎用的で普遍的なものです。また、ダイレクトシェアに比べて、ユーザーの感覚的な欠点もなく、共有がよりスムーズになります。
ホワイトボードや注釈機能が必要な場合は、ダイレクトシェアよりもミーティングシェアの方が便利です。
- 3) 使いやすさ: ダイレクトシェアよりもミーティングシェアの方が便利です。ダイレクトシェアの場合は、その都度、シェアコードを探して入力する必要があります。これは時間がかかり、エラーが発生する可能性があります。これに対し、ミーティングシェアの場合は、初回使用後に「Zoom」の会議IDを記憶しているため、必要な都度、番号を入力する必要がありません。

■ FAQ

17-55 を、HDMIにて外部のプロジェクトやモニタに接続して、コンテンツを表示させたい

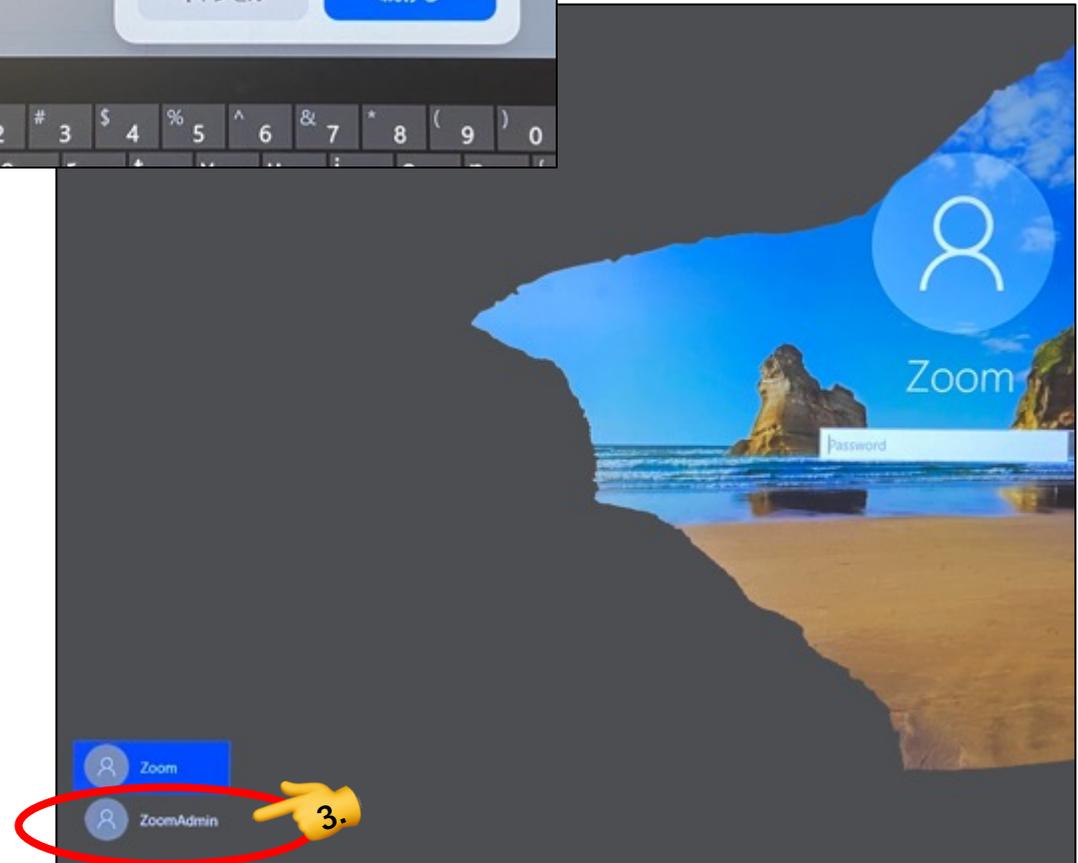
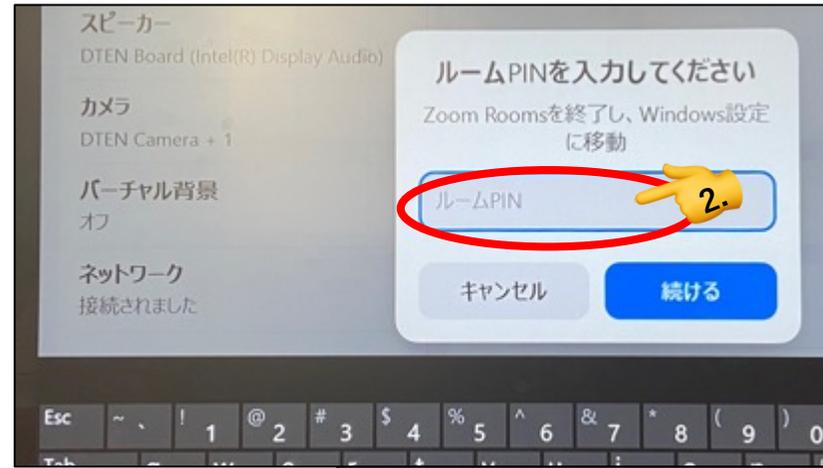
回答: 外部ディスプレイを使うには、Zoom管理画面にて、編集ボタンをクリックし、2個のディスプレイタブを選択して、表示するコンテンツを変更します



注意:

- 出力側の、左右と、実際のD7と外部ディスプレイの配置には関係がありません
- D7には、シェアされたコンテンツが表示され、外部ディスプレイには、話者、参加者が表示されます

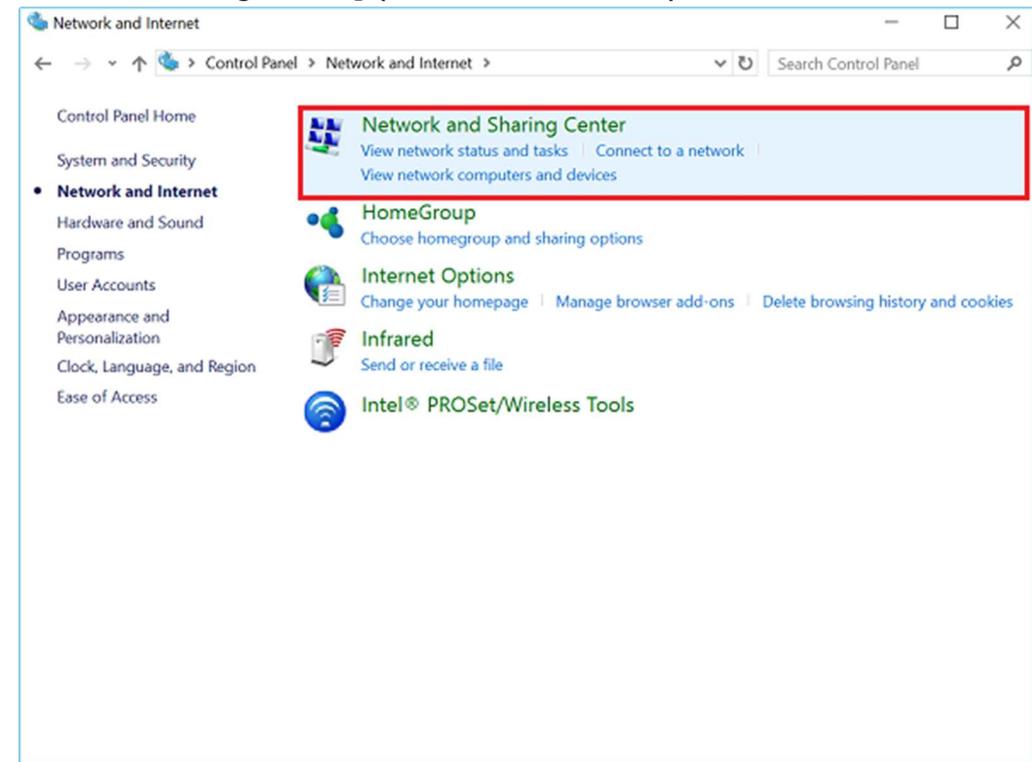
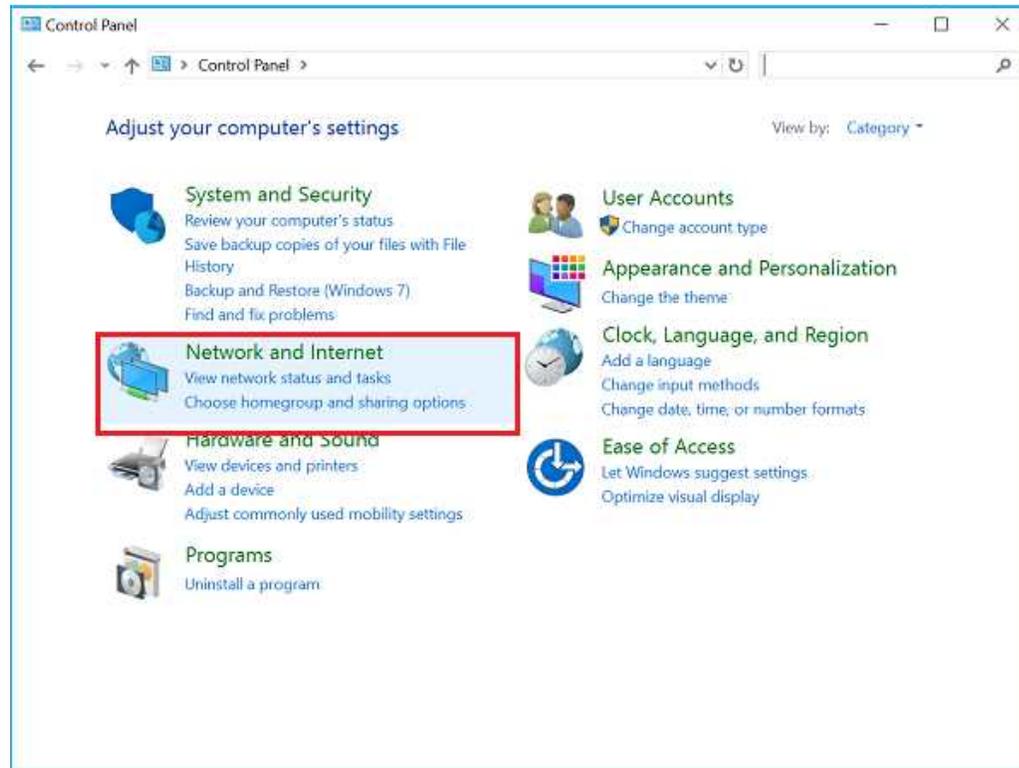
■ 固定IPなどNetworkの設定



1. P.6の手順で設定画面に入り、Windowsの設定をクリック
2. ルームPINを入力 (*1)
3. Zoom Adminに変えて、パスワード: Zoom1234を入力

*1 ルームPINは、Zoom ポータルから、管理者 > ルーム管理で、ルームを選択し、ルームSettingをクリック
ルームプロフィールの中で、ルームのパスコードの項で確認出来ます

■ 固定IPなどNetworkの設定 (続き)



ここからは、普通のWindows PCと同じです

1. Windows System > Control Panelで、Network and Internet を選択
2. Change adapter settingsから、必要な設定をしてください
3. 完了後、Windowsをリブートします

Proxy設定は、Zoom Admin と、Zoomアカウントの両方に設定してください

■ お問い合わせ先

DTEN support (Global) :

Email: support@dten.com

Chat: dten.com

Phone: +1 866-936-3836

DTEN サポート(日本) :

Email: kurotaki.shinichi@dten.com

Phone: 03-5532-7234

